Индивидуальный предприниматель Мещеряков Олег Юрьевич

ПРИКАЗ № 04-26

15.10.2026 г. г. Казань

Об утверждении Положения о порядке определения цен (тарифов) на платные образовательные услуги, оказываемые индивидуальным предпринимателем Мещерякова О.Ю., и возврата денежных средств

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке определения цен (тарифов) на платные образовательные услуги, оказываемые индивидуальным предпринимателем Мещеряковым Олегом Юрьевичем, и возврата денежных средств (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Ввести в действие Положение, указанное в пункте 1 настоящего приказа, с 15.10.2026 г.

3. Разместить Положение, указанное в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте индивидуального предпринимателя Мещерякова О.Ю. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения открытости и доступности информации об оказываемых платных образовательных услугах.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Индивидуальный предприниматель _____ /Мещеряков О.Ю./

Приложение
к приказу Индивидуального предпринимателя
Мещерякова О.Ю.
от 15.10.2026 г. № 04-26

УТВЕРЖДАЮ:

Индивидуальный предприниматель

Мещеряков О.Ю.

15.10.2026 г.

Положение о порядке определения цен (тарифов) на платные образовательные услуги, оказываемые индивидуальным предпринимателем Мещеряковым О.Ю. и возврата денежных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441.

1.2. Термины и определения:

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Заказчик – физическое/юридическое лицо, производящее оплату по договору об обучении;

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на обучение;

Онлайн-школа – Индивидуальный предприниматель Мещеряков О.Ю.

1.3. Цены (тарифы) формируются на основе себестоимости оказания платной образовательной услуги, с учетом спроса на платную образовательную услугу и требований к качеству платной образовательной услуги.

1.4. Онлайн-школа определяет цены (тарифы) на образовательные услуги в соответствии с размером расчетных затрат на оказание образовательных услуг по основным видам деятельности с учетом:

- анализа фактических затрат онлайн-школы на оказание образовательных услуг по основным видам деятельности в предшествующие периоды, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде с учетом планово-нормативных показателей на плановый период (год);

- прогноза динамики изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание онлайн-школой платных образовательных услуг по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- расходов на развитие и совершенствование образовательной деятельности и материально-технической базы онлайн-школы.

2. Расчет стоимости платных образовательных услуг и порядок внесения платы

2.1. Расчет стоимости платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с принятой в онлайн-школе методикой по программам обучения онлайн-школы, которая группирует затраты на оказание платных образовательных услуг в соответствии с их экономическим содержанием по следующей системе:

2.1.1. Заработная плата:

- Заработная плата, в том числе суммы, начисленные по тарифным ставкам, должностным окладам, сдельным расценкам, начисления стимулирующего и (или) компенсирующего характера работникам онлайн-школы в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Расчет производится с учетом годового фонда рабочего времени и времени оказания услуги.

2.1.2. Учебные расходы, в т.ч.:

- расходы на разработку учебных планов и программ, учено-методических материалов, приобретение бланков документов установленного образца;

- расходы на оплату оборудования, приспособлений, на оплату облачных платформ для проведения онлайн-уроков, организации обучения, за содержание материальных ресурсов, необходимых для учебного процесса.

2.1.3. Расходы на содержание инфраструктуры онлайн-школы, в том числе расходы на хостинг, облачные сервисы, программное обеспечение, услуги связи, оплату коммунальных услуг (при наличии офиса).

2.1.4. Расходы, связанные с обучением сотрудников онлайн-школы.

2.1.5. Расходы на рекламные услуги и маркетинговые исследования, бухгалтерское и банковское обслуживание на основании заключенных договоров.

2.2. Стоимость платной образовательной услуги, взимаемая в расчете на одного обучающегося (нормативные затраты), устанавливается на основании расчета себестоимости и утверждается приказом ИП Мещерякова О.Ю.

2.3. Онлайн-школа самостоятельно формирует и утверждает приказом перечень образовательных услуг и цены на платные образовательные услуги.

2.4. Утвержденный в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения общий размер платы фиксируется в договоре об оказании платных образовательных услуг. Увеличение размера платы после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Заказчик оплачивает стоимость образовательных услуг в следующем порядке в зависимости от выбранной образовательной программы и способа оплаты:

2.5.1. 100% предоплата до начала обучения за счет собственных средств Заказчика;

2.5.2. 100% предоплата до начала обучения за счет работодателя – юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2.5.3. Рассрочка, предоставляемая ИП Мещеряковым О.Ю.;

2.5.4. Рассрочка, предоставляемая банком-партнером.

Индивидуальный порядок внесения платы может отличаться от установленного настоящим положением и закрепляется сторонами в договоре.

2.5.5. Оплата образовательных услуг осуществляется в безналичном порядке посредством платежных (банковских) карт на сайте онлайн-школы, либо путем перечисления на расчетный счет ИП Мещерякова О.Ю.

Авторизация операций по банковским картам осуществляется банком. Если у банка есть основания полагать, что операция носит мошеннический характер, то банк вправе отказать в осуществлении данной операции. Рассрочка от банка-партнера предоставляется на условиях, определяемых таким банком. Банк вправе отказать в выдаче рассрочки по независящим от онлайн-школы причинам. Онлайн-школа не является стороной договора о предоставлении рассрочки платежа между Заказчиком и банком.

3. Порядок и основания для возврата денежных средств

3.1. При досрочном расторжении Договора об оказании платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, возврат денежных средств, оплаченных по Договору, производится за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов (ФПР), исчисленных в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения.

В состав ФПР включаются расходы на выплату банку вознаграждения (комиссии) за организацию рассрочки (кредитования) оплаты по настоящему Договору в части, не подлежащей возврату Исполнителю со стороны банка при досрочном расторжении Договора. Указанные расходы признаются ФПР в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения.

В состав ФПР также включаются расходы Исполнителя на выплату комиссий платежных систем и банков за осуществление возврата денежных средств Заказчику в случаях, когда Заказчик заявляет требование о возврате на банковский счет, номер которого отличается от номера счета (карты), с которого производилась оплата по Договору, либо иным способом, отличным от способа, которым производилась оплата.

По общему правилу возврат денежных средств производится тем же способом, которым была осуществлена оплата, без взимания дополнительных комиссий. Если Заказчик желает получить возврат иным способом, он направляет Исполнителю соответствующее заявление с указанием реквизитов для перечисления. В этом случае сумма комиссии платежной системы (банка) за осуществление возврата удерживается из суммы, подлежащей возврату, и признается фактически понесенным расходом Исполнителя в соответствии с настоящим пунктом. Размер удерживаемой комиссии подтверждается документально (выпиской из банка, отчетом платежной системы, договором с платежным агентом).

3.2. Возврат денежных средств, оплаченных по Договору с использованием банковской рассрочки (кредита), осуществляется Исполнителем путем перечисления средств в банк в счет погашения задолженности Заказчика. Остаток суммы после погашения задолженности перед банком (при его наличии) возвращается Заказчику.

3.3. Возврат денежных средств осуществляется после расторжения договора на оказание платных образовательных услуг на основании заявления Заказчика о возврате денежных средств (Приложение № 1), заключенного соглашения о расторжении договора с Заказчиком –

юридическим лицом.

Заявление на расторжение договора и возврат денежных средств направляется по электронной почте в виде электронной копии документа на электронный адрес: mirgovorit-eng@yandex.ru и должно в обязательном порядке содержать следующие сведения.

3.3.1. Для физических лиц:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- номер и дата договора, денежные средства в уплату которого подлежат возврату;
- сумму возврата цифрами (в валюте Российской Федерации);
- причину возврата денежных средств;
- банковские реквизиты для перечисления средств. К заявлению должна быть приложена копия паспорта Заказчика (страница с личными данными).

3.3.2. Для юридических лиц заявление должно быть оформлено на официальном бланке такого юридического лица и содержать:

- наименование платежа, денежные средства по которому, подлежат возврату;
- сумму возврата цифрами (в валюте Российской Федерации);
- причину возврата денежных средств;
- наименование банка (кредитной организации), банковский идентификационный код кредитной организации, корреспондентский счет, наименование счета, номер банковского счета Заказчика, на который должен быть осуществлен возврат денежных средств, полное наименование организации - получателя денежных средств.

3.4. Возврат может быть осуществлен только плательщику денежных средств. Дополнительно к заявлению о возврате онлайн-школа вправе запросить, а Заказчик вправе предоставить платежные документы, подтверждающие уплату соответствующих денежных средств лично Заказчиком.

3.5. Заявление на возврат денежных средств может быть подано в пределах срока исковой давности, установленного законодательством Российской Федерации. Фактически понесенные расходы онлайн-школы рассчитываются в соответствии с п. 3.8 настоящего Положения на основании документов, подтверждающих такие расходы.

3.6. Если в заявлении неверно указана сумма возврата, онлайн-школа рассчитывает ее самостоятельно и выплачивает Заказчику по правилам, установленным п. 3.8 настоящего положения.

3.7. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется в течение 10 дней со дня получения заявления онлайн-школой. В случае осуществления возврата через стороннюю платежную систему срок зачисления денежных средств на счет Заказчика может быть увеличен на время, необходимое платежной системе для обработки операции, при этом ответственность за задержку несет соответствующая платежная система.

3.8. Расчет стоимости возврата зависит от количества уроков, входящих в состав образовательной программы, доступ к которой получил Обучающийся. Расчет производится по следующей формуле:

S = D-E-O(O^1)-K, где

S – сумма, подлежащая возврату;
D – общая стоимость услуг онлайн-школы, которую оплатил Заказчик по договору;
E – общая стоимость уроков, к которым обучающийся получил доступ к дате расторжения договора;
O – комиссия за возврат денежных средств сервисом, осуществляющим прием и возврат платежей (при выборе способа возврата отличного от способа оплаты);
O^1 – комиссия банка за использование сервиса рассрочки (если применимо);
K – документально подтвержденные расходы онлайн-школы, непосредственно связанные с оказанием образовательных услуг по договору (например, расходы на оплату труда педагогических работников, пропорционально оказанным услугам, расходы на учебные материалы, предоставленные обучающемуся).

Приложение № 1
К положению о порядке определения цен
(тарифов) на платные образовательные
услуги, оказываемые
ИП Мещеряков О.Ю.
и возврата денежных средств
от 15.10.2026 г. №___

Индивидуальному предпринимателю
Мещерякову О.Ю.

ФИО Заказчика:
Паспортные данные:
Образовательная программа:
Номер договора:
Телефон:
E-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас расторгнуть со мной договор на оказание платных образовательных услуг от «_»_____ 202__года и вернуть денежные средства, оплаченные по указанному договору, в размере_____(сумма прописью).

Ф.И.О. (полностью) плательщика - владельца счета:

_____

Номер расчетного счета в банке:_____

Название банка: _____

БИК банка:_____
ИНН банка:_____

Оплаты были произведены: «____»_____ 20___г. на сумму _____
«____»_____ 20___г. на сумму _____
«____»_____20____г. на сумму _____
Выписку из банка с реквизитами лицевого счета и копии квитанций прилагаю к заявлению.

_____ _____/_____/
(дата) (подпись) (расшифровка)