

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ НА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТЕВОМ ДОМЕ «МЕТАСИЛА-УЙМОНСКАЯ»

Гостевой дом «МЕТАСИЛА-УЙМОНСКАЯ» (далее по тексту «Гостевой дом»), в лице Индивидуального предпринимателя Шевченко Марии Андреевны, действующей на основании Свидетельства ОГРНИП №317774600498910, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», заключает настоящий Договор (в дальнейшем – «Договор») с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик». Настоящий Договор является договором предоставления услуг, заключаемым путём публичной оферты (в дальнейшем – «Оферта») и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательств, возникающие между Исполнителем и Заказчиком. Текст настоящего Договора размещён на сайте: <https://homerreserve.ru/ZnMj2LBnAP>, а также — на информационном стенде Гостевого дома по адресу: Республика Алтай, с.Усть-Кокса, ул. Мостовая, д.21. Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Договор — настоящее соглашение Сторон по всем существенным условиям оказания услуг, составленное в виде публичной оферты, в дальнейшем безоговорочно принятое Заказчиком в полном объёме посредством её акцепта.

Настоящий Договор является договором присоединения постольку, поскольку его условия определены Исполнителем и принимаются Клиентом только посредством присоединения к Договору в целом (ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации), т.е. сделкой, состоящей из акцептованной публичной оферты и её неотъемлемых частей в виде правил и положений, размещённых на сайтах.

Порядок оформления Договора определён далее по тексту в соответствии с действующим законодательством РФ.

Оферта — публичное предложение заключения Договора, размещённое на сайте <https://homerreserve.ru/ZnMj2LBnAP>.

Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящего Договора.

Сайт — вебсайты Исполнителя в сети Интернет, расположенные по адресу <https://homerreserve.ru/ZnMj2LBnAP>, на которых возможно оформление Заказов Заказчиком.

Гостевой дом — Гостевой дом «МЕТАСИЛА-УЙМОНСКАЯ», расположенный по адресу: Республика Алтай, с.Усть-Кокса, ул. Мостовая, д.21 (далее по тексту – Гостевой дом)

Исполнитель — индивидуальный предприниматель Шевченко Мария Андреевна, действующая на основании Свидетельства ОГРНИП №317774600498910

Заказчик — дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в Договорные отношения с Исполнителем, в том числе бронировать услуги на сайтах, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо.

Заказ — совокупность услуг Гостевого дома, формируемая Заказчиком путём выбора подходящего варианта в результате поиска в Системе онлайн бронирования или с помощью Администратора Гостевого дома.

Система онлайн-бронирования и оплаты (Система) — информационная система, содержащая сведения о поступивших Заказах, наличии мест в Гостевом доме, тарифах и правилах их применения, а также другие условия оказания предлагаемых услуг. Информация в Системе может в любой момент быть изменена или дополнена, в связи с этим Заказчику предлагается использовать Систему в режиме «как есть».

Контактные данные — персональные и контактные данные Заказчика для оперативной связи с ним по вопросам, касающимся заказанных услуг.

Удостоверение личности — паспорт (оригинал) гражданина РФ (или другой страны).

Аренда/найм — Исполнитель сдаёт жилье для проживания Заказчика и заезжающих в Гостевой дом лиц на установленных Заказом сроках и условиях.

Бронирование — резервирование мест в Гостевом доме, происходящее в результате ряда действий, совершаемых Заказчиком в Системе в соответствии с «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» или с помощью Администратора Гостевого дома.

Условия бронирования, оплаты и отмены бронирования — свод правил и инструкций, в соответствии с которыми Заказчиком осуществляется Бронирование услуги Гостевого дома на сайтах, по электронной почте, в официальных профилях в социальных сетях или по телефону, а также оплата произведённого бронирования или его отмена.

Расчётный час — время, установленное Гостевым домом для проведения окончательных взаиморасчётов между Заказчиком и Исполнителем и выезда Заказчика из Гостевого дома. Время выезда — 12:00 по местному времени. Время заезда — время, установленное Гостевым домом для начала оказания Услуг — 14:00 по местному времени.

Сутки — единица времени при бронировании и проживании в Гостевом доме. Сутки рассчитываются с 14:00 до 12:00 следующего дня (вне зависимости от времени заезда).

Ранний заезд — заезд Гостя после 14 часов 00 минут и до 23 часов 59 минут дня, предшествующего дню запланированного заезда.

Поздний выезд — выезд Гостя после 12 часов 00 минут и до 23 часов 59 минут дня запланированного выезда.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящий Договор является официальным публичным предложением Исполнителя и содержит все существенные условия предоставления услуги по Бронированию и предоставлению номеров/комнат в наём (Аренду) для временного проживания в Гостевом доме.

2.2. Совершение Заказчиком действий по выполнению условий, содержащихся в оферте, считается акцептом (п. 3 ст. 438 Гражданского Кодекса РФ).

2.3. Отношения Сторон по настоящему Договору регулируются законодательством РФ.

2.4. Настоящая оферта адресована физическим и юридическим лицам.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Предметом Договора является бронирование и предоставление Исполнителем Заказчику номера/комнаты в наём (аренду) для временного проживания в Гостевом доме на условиях Оферты, утверждённых Исполнителем «Условий бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правил проживания в Гостевом доме «МЕТАСИЛА-УЙМОНСКАЯ», в соответствии с прейскурантом ценна проживания, а также прейскурантом цен на дополнительные Услуги, размещённым на сайте по адресу: <https://homerreserve.ru/ZnMj2LBnAP>, и в «Папке Гостя» в номере. Заказчик обязуется принять и оплатить заказанные услуги.

3.2. Место оказания услуг: Республика Алтай, с.Усть-Кокса, ул. Мостовая, д.21, Гостевой дом «МЕТАСИЛА-УЙМОНСКАЯ».

3.3. Настоящий Договор считается заключённым с момента совершения Заказчиком его акцепта. Заказчик соглашается с Договором путём проставления отметки в графе «Я принимаю условия Договора публичной оферты» на последнем этапе оформления Заказа на Сайте. Соглашаясь с условиями настоящего Договора, Заказчик подтверждает своё право и дееспособность, финансовую состоятельность, а также сознаёт ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения настоящего Договора. Заказчик подтверждает достоверность своих личных данных, а также данных лиц, указанных в Заказе, и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность. Заказчик принимает на себя все возможные коммерческие риски (оформление нового заказа, изменение тарифа, возврат денег и проч.), связанные с его действиями по допущению ошибок, неточностей при предоставлении запрашиваемых Исполнителем при оформлении Заказа данных.

3.4. Настоящий Договор является основным документом в официальных взаимоотношениях между Заказчиком и Исполнителем.

3.5. Услуги оказываются в порядке, установленном действующим законодательством РФ и на условиях, определённых Гостевым домом.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

4.1. Порядок оказания Услуг в гостевом доме устанавливается Исполнителем и содержится в Правилах Гостевого дома «МЕТАСИЛА-УЙМОНСКАЯ».

4.2. Заезд в Гостевой дом оформляется в соответствии с Правилами поселения и только при предоставлении Гостем оригиналов документов, удостоверяющих личность. Заезд в Гостевой дом на основании предоставления копий документов (фотокопии, скан копии и т.д.) не допускается. Размещение гостей ТОЛЬКО с гражданством РФ и Республики Беларусь.

4.3. Основанием для заезда и временного проживания Гостя в гостевом доме является подписание Регистрационной карты. Регистрационная карта оформляется на каждого из Гостей и подписывается каждым из Гостей (в отношении несовершеннолетних лиц

подписание осуществляется родителями, законными представителями опекунами) в момент фактического заселения в Гостевой дом. Подписывая Регистрационную карту, Гость, подтверждает достоверность сведений о себе и согласие с Правилами и условиями проживания и нахождения в Гостевом доме и на его территории.

4.4. Регистрация несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников / сопровождающего лица (лиц), а также документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Документом, удостоверяющим полномочия сопровождающего лица несовершеннолетних граждан, не достигших 14 – летнего возраста, является нотариально удостоверенное согласие родителей на сопровождение ребёнка по территории РФ.

4.5 В Гостевом доме установлена посуточная форма оплаты за проживание в качестве изначальной минимальной расчётной суммы для оплаты услуг по размещению, согласно расчётному времени заезда с 14:00 (по местному времени) и расчётному времени выезда до 12:00 (по местному времени). В случае позднего выезда либо раннего заезда Заказчик и/или Гость обязан произвести Исполнителю дополнительную оплату стоимости Услуг временного проживания в следующих размерах:

4.5.1. При выезде Гостя после 12 часов 00 минут и до 18 часов 00 минут дня запланированного выезда – взимается дополнительная оплата в размере 50 % стоимости одних суток размещения согласно категории номера;

4.5.2. При выезде Гостя после 18 часов 00 минут дня запланированного выезда и до 12 часов 00 минут дня, следующего за днем запланированного выезда – взимается дополнительная оплата в размере 100 % стоимости одних суток размещения согласно категории номера;

4.5.3. В случае заезда Гостя после 14 часов 00 минут и до 23 часов 59 минут дня, предшествующего дню запланированного заезда — взимается дополнительно оплата 100 % стоимости одних Гостиничных суток размещения согласно категории номера;

4.5.4. В случае заезда Гостя с 00 часов 00 минут и до 14 часов 00 минут дня запланированного заезда — взимается дополнительно оплата в размере 50 % стоимости одних Гостиничных суток размещения согласно категории номера.

4.6. Ранний заезд и продление проживания в Гостевом доме осуществляется при наличии свободных номеров путём информирования Администрации Гостевого дома не менее чем за 2 суток. При отсутствии свободных номеров (незабронированных) номеров администрация Гостевого дома вправе отказать в предоставлении возможности раннего заезда или продления проживания (позднего выезда).

4.7. При досрочном выезде Заказчик, обязан заблаговременно, не менее чем за двое суток до даты предполагаемого выезда, уведомить об этом Администрацию Гостевого дома. В случае несвоевременного уведомления Исполнителя о досрочном выезде Исполнитель оставляет за собой право удержать компенсацию за фактический простой забронированных номеров в размере 100 % стоимости Услуг временного проживания за одни сутки в каждом номере.

4.8. Оферта может быть отозвана Исполнителем в любой момент до принятия условий Заказчиком.

4.9. Согласно ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», запрещается курение в номерах и общественных местах Гостевого дома. Курение разрешено в местах, обозначенных специальными указателями или знаками. К курению относятся: табачные изделия, электронные сигареты либо иные устройства.

4.10. Администрация Гостевого дома имеет право отказать Заказчику (Гостю) в поселении в следующих случаях:

- у заселяющихся Гостей отсутствуют необходимые документы, документы недействительны или просрочены;
- отсутствует оплата за номер в установленном порядке или в необходимой сумме;
- гость находится в нетрезвом состоянии, неадекватно, агрессивно себя ведёт;
- гость отказывается соблюдать установленные правила проживания в Гостевом доме;
- лицам, находящимся в розыске по данным полиции;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и здравым смыслом. В спорных случаях вопросы решает администрация Гостевого дома.

4.11. В одном номере любой категории Гостевого дома предусмотрено размещение и проживание максимум двух взрослых и одного ребёнка.

4.12. В случае если Гость воспользовался номером и/или заявил об отказе от размещения позднее одного часа после поселения, возврат оплаты за первые сутки проживания не производится.

4.13. Гости, проживающие в отеле и желающие пригласить к себе в номер гостей, должны уведомить об этом Администрацию Гостевого дома и зарегистрировать их в Службе приёма и размещения. При этом проживающий производит доплату согласно действующего тарифа.

4.14. Гостевой дом оставляет за собой право отказа в продлении срока проживания, если иное не было согласовано при бронировании. При наличии свободных мест Гостю может быть предоставлен другой номер.

4.15. В Гостевом доме запрещено размещение с животными.

4.16. Права и обязанности гостей, временно проживающих в Гостевом доме:

4.16.1. Гости обязуются соблюдать Правила противопожарной безопасности и Правила проживания в гостевом доме в полном объёме и несут ответственность за их нарушение перед Исполнителем и/или третьими лицами (прочими Гостями Гостевого дома) в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

4.16.2. Гости обязуются соблюдать тишину в период с 23:00 до 08:00 следующего дня.

4.16.3. Гости обязуются при выходе из номера закрыть водопроводные краны, в том числе, кран гигиенического душа и выключить кондиционер и освещение.

4.16.4. Гости обязуются придерживаться чистоты в номере;

4.16.5. Гости обязуются бережно относиться к мебели, инвентарю и оборудованию в номере и в общественных помещениях Гостевого дома.

4.16.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Гости возмещают ущерб в случае утраты, кражи или повреждения имущества Гостевого дома, а также несут ответственность за иные нарушения в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ. Если из-за нанесённого ущерба Гостевой дом будет не в состоянии принять следующего Гостя, Гость, по вине которого возник ущерб, обязуется кроме причинённого ущерба, оплатить период простоя номеров Гостевого дома.

4.16.7. Пребывание Гостей на территории Гостевого дома является их добровольным волеизъявлением, право Заказчика (Гостя) в любое время покинуть территорию Гостевого дома осуществляется Заказчиком (Гостем) под свою полную ответственность и не может быть ограничено. Гостевой дом не несёт ответственность за жизнь и здоровье Заказчика (Гостя) в период его нахождения за пределами Гостевого дома, в том числе, но, не ограничиваясь: за травмы, полученные во время пребывания за пределами Гостевого дома, за иные негативные последствия в связи с участием в конфликтных ситуациях, хулиганских действиях и прочее.

4.16.8. Гости, прибывшие в Гостевой дом с детьми (лицами, не достигшими 18-летнего возраста), обязуются следить за безопасностью детей и несут полную ответственность за здоровье и жизнь детей самостоятельно.

4.16.9. Гостевой дом не несёт ответственности за сохранность личного транспортного средства Гостя, находящегося на территории автомобильной парковки.

4.16.10. Гости самостоятельно несут ответственность за безопасность и сохранность своей жизни и здоровья. Ответственность за сохранность жизни и здоровья несовершеннолетних лиц (лиц, не достигших 18-летнего возраста) несут исключительно родители (законные представители, опекуны), сопровождающие лица.

4.17. С целью обеспечения порядка, сохранности имущества и безопасности Гостей, в Гостевом доме запрещается:

4.17.1. Агрессивное и/или аморальное поведение (действия, которые нарушают общепринятые нормы морали и нравственности, противоречат общепринятым представлениям о разумном и достойном поведении, как-то: насилие, оскорбление, хулиганство, чрезмерное употребление спиртных напитков, грубость по отношению к другим, недостойное поведение в общественных местах и т.д.).

4.17.2. Находиться в общественных зонах в нижнем белье, обнажёнными, в грязной, пачкающей одежде или обуви.

4.17.3. Пользоваться электронагревательными приборами, не входящими в комплектацию номера.

4.17.4. Оставлять в номерах посторонних лиц на период своего отсутствия, а также передавать им ключи от номера без предупреждения администрации Гостевого дома.

4.17.5. Оставлять несовершеннолетних детей без присмотра на территории Гостевого дома

4.17.6. Допускать посещение посторонних в номере без разрешения администрации Гостевого дома.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА

5.1. Заказ на бронирование номеров/комнат в Гостевом Доме оформляется Заказчиком самостоятельно на Сайте или с помощью администратора. При этом Заказчик самостоятельно определяет сроки размещения и категорию номера.

5.2. Заказчик знакомится со всеми условиями Заказа в процессе бронирования. В случае если Заказчику не понятны какие-либо условия предоставления услуг по Заказу, в том числе условия отказа от услуг или порядок внесения любых изменений в оформленный Заказ, Заказчик должен уточнить необходимую ему информацию у Администратора перед формированием и оплатой Заказа.

5.3. При оформлении Заказа Заказчик должен заполнить все поля, указанные на Сайте как обязательные для заполнения. Весь обмен информацией между Сторонами относительно Заказа и выполнения прочих своих обязательств по настоящему Договору осуществляется через электронную почту, адрес которой указан Заказчиком при регистрации.

5.4. Заказы, оформленные Заказчиком на Сайте, носят окончательный характер и подлежат автоматизированной обработке в Системе бронирования Исполнителя, а именно системе RealtyCalendar. После поступления от Заказчика оформленного Заказа в Систему бронирования RealtyCalendar Исполнителя, Заказчику автоматически выставляется счёт на оплату на адрес электронной почты, указанный при оформлении Заказа, или адрес, указанный при регистрации. Данные предоставляемые при регистрации с сайта хранятся на серверах системы онлайн бронирования RealtyCalendar.

5.5. Администрация Гостевого дома при наличии свободных мест принимает заявки на бронирование от юридических и физических лиц по электронной почте или по телефону (WhatsApp). Для оформления заявки на бронирование Заказчику необходимо сообщить сроки проживания, желаемую категорию номера, форму оплаты, фамилию и имя Гостя, а также контактный номер телефона, e-mail и планируемое время заезда.

5.6. При бронировании Заказчик выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера данной категории остаётся за администрацией Гостевого дома.

5.7. Гарантированное бронирование номера (с обязательной предварительной оплатой в сумме, не меньше суточной стоимости проживания) сохраняется за Заказчиком до расчётного времени заезда дня, следующего за днём запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда Гостя, с него или с Заказчика взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки. При опоздании более чем на 12 часов бронирование аннулируется. Гарантированное бронирование оформляется как минимум за 24 часа до запланированного дня заезда.

5.8. Условия бронирования номеров для отдельных гостей или туристических групп, прибывающих на основании заключённых Договоров между Гостевым домом и туристическими фирмами, оговариваются в этих Договорах. Если такие условия в Договоре не оговорены, бронирование осуществляется на общих основаниях.

6. ПОРЯДОК АННУЛИРОВАНИЯ БРОНИРОВАНИЯ

6.1. Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора (аннулирование заявки на бронирование по инициативе Заказчика). В случае своевременного отказа Исполнитель осуществляет возврат 100 % уплаченной суммы. Своевременным Стороны признают отказ от Договора, совершенный Заказчиком не менее, чем за 7 суток до даты запланированного заезда.

6.2. При отказе Заказчика от Договора (аннулирование заявки на бронирование по инициативе Гостя) менее, чем за 7 суток до даты запланированного заезда, либо при не заезде Заказчика, Исполнитель оставляет за собой право удержать из уплаченной Заказчиком суммы предоплаты (при гарантированном бронировании) 100 % стоимости Услуг временного проживания за одни сутки в каждом забронированном номере.

6.3. В случае обращения юридическим лицом и/или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, за возвратом уплаченных денежных средств, возврат осуществляется только на основании письменного заявления Заказчика, оплатившего Услуги. Заявление должно содержать указание на причины и условия возврата, на сумму, подлежащую возврату, а также, в обязательном порядке, должно сопровождаться документами, подтверждающими уплату денежных средств. Исполнитель осуществляет возврат денежных средств в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента получения такого заявления о возврате.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ

7.1. Права Заказчика

7.1.1. Производить поиск, Бронирование и оплату услуг Гостевого дома с помощью Системы и прочими способами, указанными на сайтах. При этом Заказчик признает, что он в полной мере и безоговорочно принимает условия настоящего Договора вне зависимости от того, каким способом было совершено Бронирование и оплата Заказа.

7.1.2. Отказаться от Заказа или изменить Заказ на условиях, оговорённых в разделе 6 настоящего Договора.

7.1.3. Заказчик имеет право на получение забронированных услуг в сроки и в объёме, оговоренные в Заказе.

7.2. Права Исполнителя

7.2.1. Требовать от Заказчика соблюдения «Условий бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правил проживания в Гостевом доме, содержащихся в настоящем договоре и опубликованных на сайте. Исполнитель несёт ответственность за надлежащее исполнение Договора только в случае действий и процедур, совершенных Заказчиком с полным соблюдением этих условий.

7.2.2. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего Договора. В случае несогласия с условиями настоящего Договора отказать Заказчику в оказании услуг.

7.2.3. Требовать от Заказчика полной оплаты Заказа. При неполучении от Заказчика оплаты в срок, установленный в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования», аннулировать Заказ.

7.2.4. Расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные данные, а также заведомо ложные и/или неправомерно используемые Заказчиком данные банковских карт.

7.2.5. Производить в исключительных случаях замену номера/комнаты в Гостевом доме, подтверждённого ранее, на аналогичный номер/комнату той же категории, либо более высокой категории, без взимания дополнительной оплаты.

7.2.6. При необходимости отключать и включать Систему в любое время, информируя об этом Заказчика на сайтах.

7.2.7. Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг Заказчику, в случае непредъявления удостоверения личности, несвоевременной оплаты за предоставленные Гостевым домом Услуги, а также совершения (попытки совершения) Заказчиком (Гостем) в отношении персонала отеля и(или) других гостей отеля противоправных действий, угрожающих безопасности жизни, здоровья и (или) имущества других лиц, а также в иных случаях.

7.2.8. Исполнитель имеет право предоставлять Гостям по их желанию дополнительные платные Услуги.

7.2.9. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в предоставлении Услуг и выселить его (их) из Гостевого дома в случае нарушения настоящих Правил, несвоевременной оплаты за предоставленные Гостевым домом Услуги, а также совершения (попытки совершения) Заказчиком в отношении персонала Гостевого дома и (или) других гостей Гостевого дома противоправных действий, угрожающих безопасности жизни, здоровья и (или) имущества других лиц.

7.2.10. В случае возникновения аварийной ситуации, а также в случае нарушения Гостем Правил проживания, общественного порядка, правил противопожарной безопасности, правил пользования электробытовыми приборами, Исполнитель оставляет за собой право доступа в номер/комнату без предварительного согласования с Заказчиком/Гостем.

7.2.11. При отсутствии Гостя по месту проживания более суток (или с момента наступления его расчётного часа), Исполнитель вправе создать комиссию и выселить Гостя при этом сделать опись имущества, находящегося в номере.

7.3. Обязанности Заказчика

7.3.1. Не приступать к оформлению Заказа, предварительно не ознакомившись с настоящим Договором, «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме». Если Заказчик приступил к оформлению и оплате Заказа, то фактически подтверждает, а Исполнитель считает, что Заказчик полностью

ознакомлен и согласен с условиями настоящего Договора, «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме».

7.3.2. Самостоятельно знакомиться на сайтах Исполнителя с информацией о Гостевом доме и его услугах, включая стоимость услуг.

7.3.3. При оформлении заказа и производстве онлайн-оплаты указывать актуальную контактную информацию, необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком.

7.3.4. При заселении в Гостевой дом внести в регистрационную карточку, предоставленную Администратором, актуальные данные о заезжающих в Гостевой дом лицах.

7.3.5. Возместить нанесённый заказчиком, либо его Гостями материальный ущерб Гостевому дому (порча или потеря белья, посуды, ключей, мебели, бытовой техники, предметам интерьера; порча или разрушение конструкций здания, внешнего вида стен, фасадов, окон, лестниц, и других сооружений и зелёных насаждений на территории Гостевого дома). Заказчик обязан выплатить всю сумму ущерба до выезда из Гостевого дома.

7.3.6. Своевременно оплатить в полном объёме стоимость Заказа любым из предложенных способов оплаты, в сроки и на условиях, указанных Исполнителем в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования». В случае оплаты Заказа банковской картой через Интернет необходимо пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику.

7.3.7. Если иное не предусмотрено настоящим Договором и не следует из существа обязательств или требования закона, Договорные права и обязанности Заказчика распространяются также на лиц, в интересах которых заключён настоящий Договор. 7.4. Обязанности Исполнителя

7.4.1. Предоставить Заказчику необходимую информацию о Гостевом доме и её услугах, а также «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме».

7.4.2. Принять оплату Заказа от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления Заказа и успешного Бронирования услуг, в соответствии с порядком, установленным «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

7.4.3. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платёж и для разрешения возникших вопросов связывается с Заказчиком. В случае если Заказчик недоступен или вопрос остаётся нерешённым, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать данный Заказ и вернуть денежные средства на банковскую карту её владельца.

8. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Заказчик производит акцепт оферты путём выполнения хотя бы одного из следующих действий в Системе или с помощью Администратора Гостевого дома: — бронирование Заказа — оплата Заказа После выполнения любого из указанных действий Заказчиком на сайтах Исполнителя, Договор считается заключённым.

9. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

9.1. Стоимость услуг определяется в Заказе, сформированном Заказчиком в соответствии с выбранным набором услуг.

9.2. Стоимость услуг устанавливается в рублях и указывается на Сайте. Стоимость услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, за исключением предоплаченных/оплаченных Заказчиком услуг.

9.3. Все расчёты по Договору производятся в рублях в безналичной форме путём банковских переводов либо оплатой картой.

9.4. Заказчик осуществляет оплату услуг, предоставленных по настоящему Договору, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в течение 12 часов с момента выставления счета. Оплата производится в размере не менее чем стоимость проживания за одни сутки от каждого забронированного номера или при проживании от 14 дней 10% от общей суммы. Полная сумма заявки оплачивается Заказчиком не позднее, чем в день заезда. Ранний заезд и продление проживания оплачиваются Заказчиком согласно дополнительному счету, в соответствии с условиями настоящего Договора. Стоимость дополнительных услуг устанавливается Исполнителем самостоятельно и оплачивается Заказчиком на основании дополнительного счета. Окончательный расчёт за дополнительные услуги, оказанные Исполнителем, осуществляется Заказчиком не позднее расчётного часа дня запланированного выезда.

9.5. Оплата производится в рублях РФ. Для получения акта оказанных услуг проживающему, как представителю юридического лица, необходимо заранее, до момента оплаты услуг безналичными средствами, предупредить администратора. Акт оказанных услуг оформляется надлежащим образом и выдаётся Гостю на основании предоставленных им реквизитов организации, а также при наличии доверенности на его имя для совершения вышеуказанных действий.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Исполнитель не несёт ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по каким-либо причинам, включая нарушение работы линий связи, неисправность оборудования и т. п.

10.3. Исполнитель не несёт ответственности перед Заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей Стороны или со Стороны третьих лиц, возникшего вследствие нарушений условий настоящего Договора Заказчиком.

10.4. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в регистрационной карточке, и персонально несёт ответственность перед Исполнителем за правильность данных о них, за выполнение лицами всех обязательств и соблюдение «Правил проживания в Гостевом доме».

10.5. Заказчик несёт ответственность за выполнение своих обязательств перед Исполнителем с причинением, как материального ущерба, так и ущерба его деловой

репутации. Любое неверное или мошенническое Бронирование, или перепродажа Заказа, запрещается.

10.6. Исполнитель несёт ответственность за материальный ущерб, причинённый Заказчику в связи с непредоставлением Заказчику по вине Исполнителя услуг в объёме, оговоренном в Заказе, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, за исключением случаев, когда нарушение прав Заказчика произошло вследствие действий непреодолимой силы.

10.7. Исполнитель не несёт ответственности за ненадлежащее исполнение услуг, возникшее из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий Договора и/или «Условий бронирования, оплаты и отмены бронирования», и/или «Правил проживания в Гостевом доме» со Стороны Заказчика.

10.8. Исполнитель публикует на официальном сайте информацию о Гостевом доме и его услугах и несёт ответственность за её актуальность и достоверность.

10.9. В случае возникновения претензий по услугам в период пребывания в Гостевом доме, Заказчик должен обратиться к Администратору Гостевого дома для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путём переговоров с учётом условий настоящего Договора.

10.10. Заказчик выплачивает Исполнителю – 50% от стоимости всех забронированных номеров за одни сутки, а также возмещает фактически понесённые расходы, в случае одностороннего отказа от услуг Исполнителя в срок от 14 до 3 календарных дней до начала предоставления Услуг.

10.11. При отказе за 3 (три) и менее календарных дней до начала предоставления Услуг или неприбытии без информации – Заказчик оплачивает Исполнителю 100% стоимости всех забронированных номеров за одни сутки, а также возмещает фактически понесённые расходы

10.12. В случае несогласия Заказчика с условиями, изложенными в настоящей Оферте, Заказчик вправе направить Исполнителю ответ с изложением своих претензий.

10.13. Все возможные споры, вытекающие из положений настоящего Договора, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.14. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путём переговоров, при недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

11. СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

11.1. Принимая условия настоящего Договора, и внося персональные данные в форму бронирования Сайта Заказчик выражает согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных лиц, от имени и в интересах которых он действует (в т.ч. фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, паспортные данные и т.д.), при этом на Заказчика возлагаются обязанности, предусмотренные п. 3 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Обработка

персональных данных включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, и осуществляется Исполнителем с целью исполнения своих обязательств по настоящему Договору. Данное согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного заявления Заказчика в адрес Исполнителя. Персональная информация Заказчика распространению не подлежит, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

11.2. Принимая условия настоящего Договора, Заказчик выражает своё согласие на получение информации об услугах, акциях, конкурсах, розыгрышах и иных мероприятиях Исполнителя. Данную информацию Заказчик разрешает направлять на адрес электронной почты и телефон (путём отправки сообщения), указанные при оформлении Заказа в Системе или в регистрационной карточке. Заказчик подтверждает, что является владельцем указанного при оформлении Заказа в Системе или в регистрационной карточке адреса электронной почты и номера телефона. Данное согласие является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного отказа Заказчика в свободной форме в адрес Исполнителя. Исключение из списка рассылок будет осуществлено в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем письменного отказа.

11.3. Заказчик несёт ответственность за конфиденциальность своих контактных данных, а также за все действия, произведённые с их использованием. Исполнитель не несёт ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами данных Заказчика.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых в данных условиях обстоятельств.

12.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон, а также аварий и поломок, возникших в результате событий, которые Исполнитель не мог ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и были предприняты все возможные и зависящие меры по надлежащему исполнению своих обязанностей.

13. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1. Настоящий Договор считается заключённым с момента акцепта Заказчиком настоящей оферты и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору.

13.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

13.3. Внесение изменений и дополнений в Договор и Правила бронирования и оплаты производится Исполнителем в одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика. Зная о возможности таких изменений, Заказчик согласен с тем, что они могут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

13.4. Все изменения и дополнения, вносимые Исполнителем в Договор, вступают в силу через 15 (пятнадцать) календарных дней с момента опубликования новой редакции Договора и приложений к нему на Сайте Исполнителя и становятся обязательными для сторон.

13.5. Через 15 (пятнадцать) календарных дней с момента опубликования соответствующих изменений на сайте Исполнителя, Заказчик не может ссылаться на неприменимость и /или недействительность внесенных Исполнителем изменений на том основании, что Заказчик не смог и/или не успел или не имел технической возможности ознакомиться с соответствующими Изменениями. Любые риски, связанные с не ознакомлением Заказчика с опубликованными изменениями, в том числе и финансовые, Заказчик несет самостоятельно в полном объеме.

13.6. При расторжении настоящего Договора по инициативе Сторон, либо из-за действий/бездействий государственных органов, в том числе в случае введения на Законодательном или Правительственном уровне РФ запретов на предоставление гостиничных услуг, услуг размещения, либо иных Услуг, связанных с наличием эпидемиологических рисков и ограничением из-за безопасности граждан, возврат денежных средств, осуществляется за вычетом фактических затрат, понесенных Исполнителем.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Договор считается заключённым и приобретает силу с момента совершения Заказчиком конклюдентных действий, в частности, — бронирование и/или оплата Услуг Исполнителя, и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

14.2. Совершение действий по бронированию и/или оплате Услуг Исполнителя, считается полным и безоговорочным принятием Заказчиком всех без исключения условий настоящей Оферты и заключением между Заказчиком и Исполнителем Договора на условиях настоящей Оферты. А также, когда Заказчиком получена вся необходимая информация, и Заказчик подтверждает, что не заблуждается относительно предмета настоящего Договора, Исполнителем выполнены все достаточные действия и разъяснения для правильного понимания Заказчиком существенных условий сделки и Заказчик не может считаться находившимся под влиянием заблуждения, в том числе достаточно существенного.

14.3. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

14.4. Заказчик подтверждает, что он в дееспособности не ограничен, не находится под опекой, попечительством, а также под патронажем не состоит, и по состоянию здоровья может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, не страдает заболеваниями, препятствующими осознавать суть заключаемого Договора и обстоятельств его заключения.

15. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование организации ИП Шевченко Мария Андреевна, ИНН 773103074878, ОГРИП 317774600498910, Адрес: РФ, г. Москва, ул. Губкина, д.6, к.1, кв.49. Адрес оказания услуги: Республика Алтай, с. Усть-Кокса, ул. Мостовая, д.21, гостевой дом «МЕТАСИЛА-УЙМОНСКАЯ»; тел. +79031361190, e-mail: Metasila-club@yandex.ru.

Банковские реквизиты: Расчетный счет: 40802810420000129347 ООО "Банк Точка" БИК: 044525104 Корр. счет: 30101810745374525104

Принимаю условия Договора публичной оферты, путём оплаты проживания _____