



Индивидуальный предприниматель
Хуснутдинов Рашид Марсович
ОГРНИП 318183200068458
ИНН 183472682451
Пушкинская ул., 130, Ижевск,
426077, Россия
+7 (912) 454 39 71,
e-mail: rashid@list.ru, www.pravoved18.ru

Размещено на сайте pravoved18.ru:
21.06.2026

Публичный договор об оказании юридических услуг

Настоящий договор (**„Договор”**) определяет условия оказания юридических услуг, обеспечиваемых индивидуальным предпринимателем Хуснутдиновым Рашидом Марсовичем, ОГРНИП 318183200068458 (**„Юрист”**) клиенту, обратившемуся посредством контактной информации, размещенной на страницах сайта pravoved18.ru (**„Сайт”**), а именно адреса электронной почты rashid@list.ru или телефона +7-912-454-39-71 (**„Клиент”**). Юрист и Клиент совместно именуются „стороны”.

Направляя обращение в адрес Юриста способами, указанными в предыдущем абзаце, Клиент подтверждает этим свое полное и безоговорочное согласие со всеми условиями Договора, наличие полномочий для принятия Договора и способность нести ответственность за нарушение условий Договора, а в случае своего несогласия с ним полностью, или в любой его части, обязуется оговорить это в своем обращении.

Соглашаясь с условиями Договора, Клиент подтверждает свою правоспособность и свою дееспособность, подтверждает достоверность своих данных и принимает на себя всю ответственность за их точность и полноту.

Условия Договора в соответствии с частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации являются публичной офертой — предложением заключить с Юристом договор возмездного оказания юридических услуг, согласно которого Клиент поручает, а Юрист принимает на себя обязательства оказывать Клиенту юридические услуги в соответствии с действующим законодательством и условиями Договора, а Клиент обязуется принять все исполненное Юристом и оплатить вознаграждение за юридические услуги.

Договор может быть изменен Юристом без какого-либо специального уведомления. Новая редакция Договора действует с момента размещения на Сайте. С даты первой полной или частичной оплаты Клиентом выставленного Юристом счета к отношениям сторон применяется редакция Договора, действовавшая на дату такой оплаты, если сторонами на установлено иное.

1. Условия и объем услуг

- 1.1. Цель Юриста заключается в предложении дружественных Клиенту и эффективных юридических услуг. Исполняя отданные инструкции, Юрист использует свои

профессиональные знания и работает над делом Клиента с разумной старательностью и рачительностью.

- 1.2. Под юридическими услугами (работой) Договор подразумевает любого рода юридическую работу, включая, но не ограничиваясь, юридические консультации (устные или письменные), подготовку заключений, сообщений, сводок и первичных заключений, совещания во время встреч, подготовку различных юридических документов, включая устные переговоры и корреспонденцию с Клиентом, юридический анализ документов, нормативных актов, судебной практики и фактов дела, помощь в ведении переговоров с противоположной стороной, государственными или муниципальными структурами, юридическими и физическими лицами, а также представительство Клиента или связанных с ним лиц в судах.
- 1.3. Описание услуг указано в каталоге „Юридические услуги для бизнеса” (раздел „Юридические услуги”) на сайте rmkinc.ru
- 1.4. Вид и содержание юридической услуги, которые составляют предмет соглашения с конкретным Клиентом, определяются счетом на предоплату, выставляемым Юристом Клиенту. Счет выставляется Юристом на основании обращения Клиента и направленных им в адрес Юриста информации и документов.
- 1.5. Юрист вправе без объяснения причин не принимать на себя оказание юридических услуг Клиенту и, соответственно, не выставлять ему счет, проинформировав его об этом устно или письменно, в том числе при личной встрече, по телефону, по электронной почте или иным образом.
- 1.6. Юрист вправе запросить у Клиента дополнительную информацию и документы для решения вопроса о возможности оказания юридических услуг. Также Юрист вправе оставить без внимания обращение Клиента и направляемую им информацию и документы, если Юрист усмотрел наличие обстоятельств, указанных в подп. 3.2.1 – 3.2.9 Договора.
- 1.7. Клиент признается согласившимся с видом и содержанием юридической услуги, составляющей предмет соглашения между ним и Юристом, с момента первой полной или частичной оплаты счета, выставленного в его адрес Юристом. При несогласии Клиента с выставленным счетом стороны согласовывают вид и содержание юридической услуги, ее стоимость и другие условия оказания юридических услуг и оформляют свои правоотношения отдельным договором в простой письменной форме. Также Юрист и Клиент при достижении согласия вправе не оформлять договор в простой письменной форме, а могут зафиксировать согласованные условия оказания юридических услуг в новом счете.

2. Вознаграждение и расчеты

- 2.1. Плата за услуги, предоставляемые Юристом, рассчитывается в зависимости от требуемого объема работ, работы вне рабочих часов, важности вопроса для Клиента, ценности, добавленной услугами, оказанными Юристом, ответственности, связанной с работой, сложности вопроса, степени специализации знаний, требуемых для исполнения поручения и достигнутого результата. На данный момент Юрист работает по следующий почасовой ставке: 10 000 руб. в час.

Минимальное регистрируемое время работы составляет 6 минут. Разумное время проезда за пределы г. Ижевска подлежит оплате в размере 50% от почасовой ставки.

- 2.2. Не смотря на указанное в п. 2.1. Договора, Юрист и Клиент приходят к соглашению, что Клиент выплачивает Юристу гонорар в размере 10 % от цены иска, цены имущества или иной стоимости, отражающей интерес Клиента, от которого отнимаются гонорары, выставленные и оплаченные согласно почасовой ставке. Конкретная ставка гонорара, предусмотренного настоящим пунктом, указывается в счете, выставленном в порядке п.п. 1.3, 1.6 Договора. С учетом результатов по делу Клиента, с письменного согласия Юриста гонорар, предусмотренный настоящим пунктом, может быть уменьшен.
- 2.3. Все расходы и издержки, связанные с оказанными Юристом услугами, включая платежи, совершаемые по поручению Клиента третьим лицам, гостиничные расходы, копировальные, почтовые и курьерские расходы, государственные пошлины, расходы на проведение экспертиз и сбор доказательств, телекоммуникационные и путевые расходы и другие подобные расходы, подлежат оплате Клиентом.
- 2.4. Юрист имеет право запрашивать предоплату и начинать или продолжать оказание услуг только после получения предоплаты. Выезд Юриста за пределы г. Ижевска осуществляется при полном заблаговременном авансировании со стороны Клиента транспортных, гостиничных и других подобных расходов.
- 2.5. Оказываемые Юристом услуги оплачиваются на основании выставляемых им счетов. Счета высылаются на адрес электронной почты Клиента или иным подобным образом по мере оказания юридических услуг. Счета подлежат оплате в течение трех рабочих дней со дня отправления.
- 2.6. Исполнение обязательств Юриста подтверждается подписанием сторонами акта (актов) об оказании юридических услуг. Данные акты высылаются на адрес электронной почты Клиента или иным подобным образом по мере оказания юридических услуг.
- 2.7. В течение трех рабочих дней с момента поступления акта об оказании юридических услуг Клиент либо обязан подписать и вернуть акт в подписанном виде в адрес Юриста, в том числе посредством электронной почты, либо обязан заявить мотивированные письменные возражения на акт оказания юридических услуг, которые стороны урегулируют путем переговоров.
- 2.8. В случае если Клиент в течение трех рабочих дней с момента поступления акта об оказании юридических услуг не заявил мотивированные письменные возражения относительно его подписания, акт считается подписанным, а юридические услуги оказанными с надлежащим качеством и принятыми Клиентом без каких-либо претензий и замечаний.
- 2.9. Вознаграждение Юриста за оказанные юридические услуги НДС и НДФЛ не облагается в связи с применением специального налогового режима. В случае перехода Юриста на общую систему налогообложения суммы гонораров увеличиваются на применимую ставку НДС.

3. Расторжение договора

- 3.1. Клиент имеет право в любой момент в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (в целом или в отношении определенного дела) независимо от причин подобного отказа, предварительно в письменном виде уведомив об этом Юриста. Односторонний отказ от Договора не освобождает Клиента от обязанности оплаты уже оказанных Юристом юридических услуг.
- 3.2. Договор может быть расторгнут Юристом в одностороннем внесудебном порядке с даты направления Клиенту извещения об отказе от Договора, если при оказании услуг:
 - 3.2.1. возникает конфликт интересов;
 - 3.2.2. Клиент не выполняет или нарушает важное условие Договора;
 - 3.2.3. действия Клиента противоречат советам Юриста или Клиент иными способами демонстрирует свое недоверие к Юристу;
 - 3.2.4. Клиент дает Юристу указания, противоречащие интересам Клиента или явно не представляющие ценности для оказания услуг, и, вопреки совету Юриста, настаивает, чтобы Юрист их соблюдал;
 - 3.2.5. Клиент запрашивает юридические услуги в связи со сделками, вызывающими подозрение в возможной связи с отмыванием денег или финансированием терроризма или иными преступлениями, и Клиент не способен предъявить документы и другую запрошенную Юристом информацию для устранения подозрений в том, что целью сделок или действий может быть отмывание денег или финансирование терроризма или иные преступления;
 - 3.2.6. Имеется обоснованное подозрение, что Клиент предоставляет Юристу фальсифицированные доказательства;
 - 3.2.7. Клиент требует, невзирая на пояснения Юриста, чтобы в интересах Клиента были использованы методы и средства, противоречащие нормативным актам;
 - 3.2.8. Клиент требует от Юриста действий, противоречащих личной чести и достоинству или требованиям профессиональной этики;
 - 3.2.9. Клиент не способен в надлежащем порядке оплатить счета за оказанные Юристом услуги и/или не делает это в течение пятнадцати календарных дней после напоминания об оплате.
 - 3.2.10. Клиент при наличии просьбы Юриста в соразмерный период времени не предоставляет Юристу инструкции.
 - 3.2.11. При недостижении согласия по вопросу подписания акта оказанных услуг Клиентом в случае возражений последнего, высказанных в порядке п. 2.7 Договора.

- 3.3. Расторжение Договора не лишает Юриста права требовать оплаты уже оказанных услуг. Условия осуществления оплаты остаются в силе для сторон после расторжения Договора и сохраняют силу до полного выполнения Клиентом обязательств перед Юристом.
- 3.4. При расторжении Договора Юрист заботится о том, чтобы у Клиента было достаточное время отреагировать и найти нового представителя до наступления следующего срока (судебного заседания, процессуального действия и т.п.). Если условия Договора включают представительство Клиента в суде или учреждении, то вышеупомянутый суд или учреждение извещается о расторжении Договора.

4. Файлы и документы

Юрист имеет право удерживать в своем распоряжении материалы дела, документы или иную собственность Клиента до момента уплаты Клиентом всех денежных средств, полагающихся Юристу.

5. Защита данных и конфиденциальность

- 5.1. За исключением случаев установленных законом и иными нормативными актами, всю персональную информацию, предоставленную Юристу Клиентом или третьими лицами по поручению Клиента, Юрист обрабатывает как оператор персональных данных с целью оказания Клиенту юридических услуг.
- 5.2. Направляя обращение в адрес Юриста способами, указанными в абзаце первом преамбулы Договора, Клиент дает письменное согласие на обработку персональных данных, текст которого размещен на Сайте.
- 5.3. Юрист обязан соблюдать конфиденциальность. Вся информация и данные, полученные Юристом от Клиента и о Клиенте, конфиденциальны. Конфиденциальность не распространяется на информацию и данные включенные в судебные акты и иные документы, опубликованные судами и другими органами власти в установленном порядке. Юрист вправе использовать информацию и данные о делах Клиента в части, на которую не распространяется конфиденциальность, в научных, маркетинговых и иных законных целях, предоставляя к ней доступ неограниченному кругу лиц.
- 5.4. Клиент предупрежден, что, если сторонами не установлено иного, Юрист вправе фиксировать устные совещания с Клиентом (телефонные переговоры, личные встречи, общение с помощью платформ Zoom или аналога и т.п.), в том числе с использованием технических средств аудиозаписи.

6. Электронная коммуникация

- 6.1. В ходе оказания юридических услуг Юрист может связываться с Клиентом в электронной форме (электронная почта, мессенджеры и т.п.). Клиент предупрежден, что не может быть гарантирована полная защита и безошибочность передачи электронной информации, и информация может быть перехвачена, искажена, утеряна, уничтожена, получена с опозданием или не полностью, либо подвергнута иному неблагоприятному влиянию или быть ненадежной для использования в результате отправления по публичной сети связи.

- 6.2. Коммуникация с Клиентом по электронной почте, мессенджерах и иным подобным образом, в том числе отданные Юристу инструкции или взаимная корреспонденция по электронной почте, включая отправление счетов, заключений, образцов и пр. считается письменной корреспонденцией сторон.

7. Прочие условия

- 7.1. Если только стороны не пришли к иному соглашению, услуги оказываются в рабочие дни с 9:00 до 18:00 (по ижевскому времени).
- 7.2. Клиент обеспечивает Юриста и указанных им лиц доверенностями для представительства в судах, если иного не вытекает из существа оказываемой юридической услуги. Для оформления доверенности Юрист предоставляет Клиенту свои паспортные данные, а также при необходимости разрабатывает проект доверенности.
- 7.3. Представительские услуги в судах оказываются с физическим присутствием юриста в судебных заседаниях, с использованием дистанционных технологий (судебные заседания с использованием видеоконференцсвязи и онлайн заседания), а также посредством обмена документами (упрощенное производство без судебных заседаний). При наличии выбора способа оказания представительских услуг в судах, такой выбор осуществляется Юристом самостоятельно, с учетом процессуального законодательства и технических возможностей судов.
- 7.4. При оказании юридических услуг стороны обязуются принимать во внимание предлагаемые друг другу рекомендации.
- 7.5. Если только Клиент в письменной форме не представляет Юристу имена лиц, имеющих право запрашивать юридические услуги в соответствии с Договором, то Юрист может считать, что работники и представители Клиента, обращающиеся к Юристу по электронной почте и иным подобным образом, наделены соответствующими полномочиями.
- 7.6. Сроки оказания юридических услуг устанавливаются по согласованию между Юристом и Клиентом в зависимости от объема и сложности услуг и с учётом процессуальных сроков.
- 7.7. Договор действует в части порядка информационного взаимодействия Юриста и Клиента с момента направления последним обращения в адрес Юриста, в остальной части с даты первой полной или частичной оплаты Клиентом выставленного Юристом счета и заключен на неопределенный срок.
- 7.8. Любые оказанные Юристом услуги и Договор регулируются нормативными актами Российской Федерации.
- 7.9. Юрист несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей по оказанию юридических услуг только в пределах сумм, уплаченных Клиентом по счетам, выставленным Юристом, исключая расходы, предусмотренные п. 2.3 Договора, и только при наличии вины Юриста.
- 7.10. Юрист не несет ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также если причиной ненадлежащего исполнения своих обязанностей явились несвоевременное представление Клиентом необходимой

Юристу информации или надлежаще оформленных документов. Клиент обязан своевременно и в полном объеме предоставлять Юристу информацию и документы, необходимые для оказания юридических услуг.

- 7.11. Юрист не несет ответственности за последствия, связанные с предоставлением Клиентом информации и документов, не соответствующих действительности.
- 7.12. Любой спор, разногласие или требование, вытекающие из Договора либо затрагивающие его или его нарушение, прекращение или недействительность, разрешаются в государственных судах Российской Федерации.
- 7.13. Права по Договору, за исключением прав требования оплаты за оказанные юридические услуги, могут быть переданы стороной другому лицу по сделке (уступка требования) исключительно с письменного согласия второй стороны Договора. Права требования оплаты за оказанные юридические услуги, вытекающие из Договора, могут быть уступлены Юристом другому лицу без согласия Клиента с письменным уведомлением последнего о состоявшейся уступке.
- 7.14. Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении адресов и других своих реквизитов. Новые реквизиты применяются с момента получения второй стороной Договора письменного уведомления.