

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1265400007707 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 31.03.2026 за
ГРН 1265400007707



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

«УТВЕРЖДЕНО»

Протоколом № 1
Учредительного собрания
от «17» марта 2026г.

УСТАВ

ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНОГО БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА ПОМОЩИ ДЕТЯМ, МАТЕРЯМ-ОДИНОЧКАМ И ДРУГИМ НУЖДАЮЩИМСЯ ЛЮДЯМ «ДОБРЫЕ ЛЮДИ СИБИРИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД ПОМОЩИ ДЕТЯМ, МАТЕРЯМ-ОДИНОЧКАМ И ДРУГИМ НУЖДАЮЩИМСЯ ЛЮДЯМ «ДОБРЫЕ ЛЮДИ СИБИРИ», далее именуемый «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов для достижения общественно полезных целей, предусмотренных п. 2.1 настоящего Устава.

Фонд создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.2. Организационно-правовая форма - общественно полезный фонд.

1.3. Полное наименование Фонда: ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД ПОМОЩИ ДЕТЯМ, МАТЕРЯМ-ОДИНОЧКАМ И ДРУГИМ НУЖДАЮЩИМСЯ ЛЮДЯМ «ДОБРЫЕ ЛЮДИ СИБИРИ».

Сокращенное наименование Фонда: ФОНД «ДОБРЫЕ ЛЮДИ СИБИРИ».

1.4. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск.

1.5. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда и используется только в его интересах.

Учредители не имеют имущественных прав в отношении Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.6. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.7. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.8. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке, так же вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием на русском языке.

1.9. Фонд имеет эмблему, представляющую собой солнце в круге. Солнце олицетворяет тепло, свет и жизнь, ассоциируется с надеждой, радостью и позитивными переменами. В деятельности Фонда означает стремление приносить свет и поддержку нуждающимся людям. Символ круга означает единство, целостность и бесконечность, который отражает идею сообщества, взаимопомощи и сплоченности людей вокруг общей цели — помощи нуждающимся.

Описание используемых в эмблеме Фонда цветов:

1. Салатовый цвет символизирует надежду, обновление и позитивные изменения.

2. Красный цвет: символизирует любовь, заботу и желание помочь другим. Это цвет, который привлекает внимание и вызывает эмоциональный отклик.

3. Белый цвет: символизирует открытость, готовность к переменам и отсутствие предвзятости, а также заботу и доброту.

В совокупности элементы эмблемы и цветовое решение создают мощное послание о поддержке, любви и надежде, что является основой деятельности Фонда.

Эмблема может быть выполнена в черно-белом цвете.

1.10. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Фонда, имеют собственные балансы (сметы), входящие в консолидированный баланс Фонда. Филиалы и представительства действуют на основании

Положения. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании выданной Председателем Фонда доверенности.

1.11. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности Фонда является осуществление благотворительной деятельности, направленной на оказание помощи детям, матерям-одиночкам и другим нуждающимся людям.

Нуждающийся в помощи человек – это человек, оказавшийся в сложной жизненной ситуации, ветераны боевых действий, инвалиды, люди, находящиеся в военных госпиталях.

Предмет деятельности Фонда – формирование имущества и средств на основе добровольных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом поступлений и направление его на осуществление благотворительной деятельности. Фонд вправе осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, ради которых он создан, а также благотворительную деятельность, направленную на достижение предусмотренных законом целей.

2.2. Для достижения цели, предусмотренной Уставом, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. оказание всесторонней помощи и дополнительной социальной поддержки и защиты, включая улучшение материального положения, детям, матерям-одиночкам и другим нуждающимся людям, а также военным госпиталям и социальным службам;

2.2.2. содействие гуманитарной и волонтерской деятельности;

2.2.3. содействие в создании сортировочных, логистических центров, предназначенных для сбора, сортировки и распределения помощи детям, матерям-одиночкам и другим нуждающимся людям;

2.2.4. содействие защите материнства, детства и отцовства;

2.2.5. разработка и реализация программ (проектов) по привлечению средств на реализацию уставных целей Фонда, проведение компаний (мероприятий) по сбору пожертвований, получению грантов, материальных средств, имущества и их дальнейшему использованию (в том числе адресному), реализация публичных мероприятий по привлечению общественного внимания к вопросам деятельности Фонда;

2.2.6. проведение встреч, мероприятий, акций по привлечению добровольных взносов и пожертвований в виде денежных средств от юридических и физических лиц (в том числе посредством использования ящиков для пожертвований как стационарных, так и переносных), грантов, строительных материалов, работ, услуг, оборудования, ценных бумаг, иного имущества);

2.2.7. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, в том числе в социальных сетях, освещающих деятельность Фонда, разработка программных ресурсов, сайтов, направленных на привлечение благотворительных пожертвований граждан и юридических лиц;

2.2.8. осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации) по освещению целей и задач деятельности Фонда;

2.2.9. организация и проведение, лекций, конференций, совещаний, круглых столов, тренингов, мастер-классов, конгрессов, форумов и иных мероприятий, направленных на достижение целей создания и деятельности Фонда;

2.2.10. осуществление деятельности по привлечению волонтерской помощи в том числе для сбора гуманитарной помощи, в рамках действующего законодательства Российской Федерации;

2.2.11. приобретение (безвозмездное принятие) имущества (в том числе вещей, бытовой техники и т.д.) любого назначения, необходимого для реализации целей Фонда.

2.3. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Фонда, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Устава и если это соответствует таким целям. Такой деятельностью для Фонда являются приносящее доход производство и реализация товаров и услуг, отвечающих целям Фонда, а также размещение денежных средств на депозитных счетах, приобретение и реализация

имущественных и неимущественных прав, издательская деятельность, организация тренингов, курсов, вебинаров по предмету деятельности Фонда, участие в хозяйственных обществах.

Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд формирует достаточное для этого имущество рыночной стоимости не менее минимального размера, установленного законодательством Российской Федерации.

Превышение сумм доходов, полученных Фондом от приносящей доход деятельности, над его расходами, связанными с такой деятельностью, в том числе на уплату всех соответствующих налогов, не распределяется Фондом между учредителями и работниками Фонда, а используется им только для достижения целей, ради которых он создан, в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, соответствующими программами, бюджетом (финансовым планом) Фонда, решениями органов Фонда.

2.4. Наряду с видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, осуществляет следующие дополнительные виды деятельности:

2.4.1. оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

2.4.2. оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

2.4.3. благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

2.4.4. формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда являются граждане Российской Федерации, признающие Устав Фонда и участвующие в его работе.

3.2. Учредители Фонда имеют право:

3.2.1. участвовать в деятельности органов Фонда в порядке, установленном настоящим уставом;

3.2.2. получать информацию о деятельности Фонда и доступ ко всем документам Фонда, принимаемыми органами Фонда, если это не нарушает право на охрану персональных данных и иной конфиденциальной информации;

3.2.3. получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;

3.2.4. знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда;

3.2.5. обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

3.2.6. пользоваться услугами Фонда на равных с другими лицами основаниях и условиях;

3.2.7. осуществлять добровольные взносы и пожертвования (в том числе носящие целевой характер) на осуществление уставной деятельности и содержание Фонда, а также оказывать иную имущественную и неимущественную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда;

3.2.8. выйти из состава учредителей Фонда;

3.2.9. реализовывать иные права, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

3.3. Учредители Фонда обязаны:

3.3.1. соблюдать положения настоящего устава;

3.3.2. всесторонне содействовать деятельности Фонда для достижения целей, определенных в настоящем уставе;

3.3.3. воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

4.1. Органами Фонда являются: Правление Фонда, состоящий из учредителей и третьих лиц, Председатель Фонда, Попечительский совет.

4.2. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган - Правление Фонда.

который возглавляет Председатель Правления Фонда.

4.2.1. Первоначальный состав Правления Фонда избирается решением учредителей Фонда из своего состава сроком на три года в составе трех человек. В дальнейшем состав Правления формируется Правлением самостоятельно в количестве четырех человек, в том числе путем доизбрания и исключения членов Правления.

В составе Правления может быть не более одного работника исполнительных органов Фонда.

4.2.2. Председатель Правления Фонда избирается Правлением Фонда сроком на три года. Председателем на заседании Правления может быть избран Председатель Фонда.

4.2.3. Основная функция Правления - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

Правление собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления. На заседаниях Правления каждый присутствующий член Правления имеет один голос. Процедура голосования определяется членами Правления.

На заседаниях Правления ведется протокол, который должен быть подписан Председательствующим на заседании и секретарем заседания, который избирается на каждом заседании.

4.2.4. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению: Правления; Попечительского совета; Председателя Фонда.

4.2.5. Правление Фонда правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

4.2.6. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- изменение Устава Фонда;
- избрание Правления Фонда, Председателя, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение благотворительных программ, годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- избрание Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение положения о Попечительском совете Фонда;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- принятие решения о ликвидации Фонда;

4.2.7. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Правления Фонда.

4.2.8. Члены Правления выполняют свои обязанности в нем на безвозмездной основе.

4.3. Единоличным исполнительным органом управления Фонда является Председатель (далее — «Председатель»). При создании Фонда Председатель избирается общим собранием учредителей сроком на три года, а в дальнейшем избирается членами Правления Фонда. Председатель Фонда может избираться неограниченное количество раз.

4.3.1. Председатель Фонда:

- осуществляет практическое текущее руководство деятельностью Фонда в период между заседаниями Правления Фонда;
- подотчетен Правлению Фонда, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к компетенции Правления Фонда;
- созывает Правление Фонда;
- готовит вопросы для их обсуждения на Заседании Правления Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях,

организациях и предприятиях, как на территории России, так и за рубежом;

- представляет Фонд в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями;

- решает стратегические вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает и управляет имуществом, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда;

- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

- несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда в печати или размещения в сети Интернет;

- осуществляет пропаганду цели деятельности Фонда в средствах массовой информации, среди деловых кругов России и зарубежных стран, среди широких слоев общественности;

- организует работу по осуществлению Фондом приносящей доход деятельности;

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использованием средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- поощряет штатных работников за активную работу;

- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Фонда и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Фонда;

- осуществляет иные исполнительно-распорядительные функции;

- издает приказы и распоряжения, имеет право подписи банковских документов.

- решает иные вопросы, необходимые для достижения целей Фонда, обеспечения его нормального функционирования и реализации выбранных программ.

4.3.2. Порядок деятельности Председателя определяется настоящим Уставом, трудовым договором и действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Трудовой договор с Председателем от имени Фонда подписывает Председательствующий на собрании.

4.4. Попечительский Совет - коллегиальный орган Фонда, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фондом, соблюдением Фондом законодательства.

4.4.1. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением оплаты расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского Совета.

4.4.2. Попечительский Совет формируется Правлением Фонда в составе не менее трех человек сроком на три года и действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утверждаемым Правлением Фонда. Решения членами Попечительского совета принимаются единогласно.

4.4.3. Попечительский Совет формируется (избирается) Правлением Фонда в течение 3 (трех) месяцев со дня государственной регистрации Фонда.

4.4.4. В состав Попечительского совета приглашаются полностью дееспособные граждане, выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд.

4.4.5. Выход из членов Попечительского совета возможен по личному волеизъявлению - письменному заявлению члена, а также вследствие совершённого членом Попечительского совета деяния, противоречащего целям деятельности Фонда, включая неявку на очное заседание либо отказ от участия в голосовании Попечительского совета, или вследствие нанесения таким членом Попечительского совета ущерба Фонду.

4.4.6. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета. Заседания Попечительского совета могут проходить как в очной, так и в заочной форме, когда члены Попечительского совета принимают решения по тем или иным вопросам заочно. Рассылку документации и получение

волеизъявления членов Попечительского совета осуществляет Председатель Попечительского совета.

4.4.7. Решение Попечительского совета оформляется протоколом заседания, который составляется и подписывается Председателем Попечительского совета и избранным на заседании секретарём. Протокол должен быть оформлен не позднее чем в 15-ти дневный срок после проведения заседания.

4.4.8. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

Решения Попечительского совета обязательны для должностных лиц Фонда.

Другие вопросы деятельности Попечительского совета могут быть урегулированы Положением о Попечительском совете.

4.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, избираемый Правлением в течение 3 (трех) месяцев со дня государственной регистрации Фонда сроком на три года и действующий в соответствии с настоящим Уставом.

Полномочия Ревизора могут быть прекращены досрочно.

4.5.1. Полномочия Ревизора:

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза;

- контролирует правильность определения ущерба, нанесенного Фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда, и ходатайствует перед Правлением Фонда о привлечении их к ответственности;

- требует от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

4.5.2. Ревизор представляет результаты проверок Правлению Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

4.6. В Фонде могут создаваться постоянно действующие и/ или временные комитеты/ комиссии, экспертные советы, иные структуры, не являющиеся органами Фонда, порядок формирования, состав и компетенция которых определяется внутренними документами Фонда.

5. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

5.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами, результаты интеллектуальной деятельности.

5.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и пожеланиям благотворителей.

5.3. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- единовременные взносы учредителей Фонда;

- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- поступления от приносящей доход деятельности;

- труд добровольцев (волонтеров);

- иные не запрещенные законом источники.

5.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

5.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

5.6. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

5.7. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

5.8. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Фонд ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

5.10. По месту нахождения своего исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- документ, подтверждающий факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации Фонда;
- протокол об учреждении Фонда;
- Устав;
- протоколы заседаний Правления Фонда и Попечительского совета Фонда;
- приказы;
- отчеты Ревизора;
- договоры;
- локальные акты Фонда;
- документы бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

6.1. Ликвидация Фонда осуществляется в установленном законом порядке.

6.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.3. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

6.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется в соответствии с уставом Фонда на благотворительные цели.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Правления Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации посредством утверждения новой редакции устава.

7.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и вступает в силу с момента такой регистрации

7.3. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Правление Фонда не изменяет его устав.

ПРОШНУРОВАНО,
ПРОНУМЕРОВАНО
№ 9 листов

Сидуркин И.С.
Беглов

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2026-03-26 15:01:49
Сертификат: 324873091525105422423118017196138554634
Владелец: ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство
Действителен: с 2025-07-15 по 2026-10-08