Политика обработки персональных данных

АО «ВОСТОЧНАЯ ДОЛГОТА» • Редакция 1.2

1 Общие положения

Настоящая Политика определяет порядок обработки и защиты персональных данных посетителей сайта https://vostochnayadolgota.ru, лиц, направляющих обращения, клиентов, контрагентов и их представителей, а также работника Общества в пределах указанных ниже целей. Оператором является Акционерное общество «ВОСТОЧНАЯ ДОЛГОТА».

АО «ВОСТОЧНАЯ ДОЛГОТА», ИНН 9704247427, КПП 770901001, ОГРН 1247700525643. Адрес: 105120, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, пер. Наставнический, д. 6, помещ. 3/1. Электронная почта: info@vost-d.ru. Телефон: +7 916 888-71-53. Оператор включён в реестр Роскомнадзора под номером 77-26-564174. Ответственный за организацию обработки персональных данных — Архипенко Владимир Андреевич; обращения направляются по указанным выше контактам.

Обработка осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Гражданским и Трудовым кодексами РФ, налоговым законодательством, законодательством о бухгалтерском учёте и архивном деле. Состав данных ограничивается необходимым для конкретной цели. Сама Политика не является согласием на обработку.

2 Цели и состав данных

2.1. Рассмотрение обращений и обратная связь. Субъекты: посетители сайта, потенциальные клиенты, представители организаций и иные заявители. Данные: имя или ФИО, телефон и/или электронная почта, наименование организации, выбранные услуги, содержание обращения и переписки в необходимой для ответа части. Основание: согласие заявителя; при подготовке договора с самим субъектом по его инициативе — также пункт 5 части 1 статьи 6 Закона № 152-ФЗ. Имя и организация в форме необязательны; для ответа достаточно одного контакта. Не следует направлять через общую форму паспортные данные, сведения о здоровье и избыточные данные других лиц.

2.2. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров. Субъекты: клиенты и контрагенты — физические лица, включая плательщиков налога на профессиональный доход, представители юридических лиц. Данные представителей: ФИО, должность, организация, деловые контакты, сведения о полномочиях и подписи в документах. Данные контрагентов — физических лиц: ФИО, контакты, ИНН, сведения о статусе налогоплательщика, платёжные реквизиты, адрес и данные удостоверяющего личность документа исключительно при необходимости для соответствующего договора или исполнения закона. Паспортные данные не собираются только по причине наличия статуса самозанятого.

Основания по пункту 2.2: договор, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект, либо его заключение по инициативе субъекта; исполнение обязанностей по закону; осуществление прав и законных интересов Оператора и контрагента при соблюдении прав субъекта, а в необходимых случаях — согласие. Договор с юридическим лицом сам по себе не делает его представителя стороной договора как физическое лицо.

2.3. Бухгалтерский и налоговый учёт. Субъекты: контрагенты — физические лица, представители контрагентов и работник. Данные: необходимые сведения в договорах, актах, чеках, платёжных, учётных и отчётных документах, включая ФИО, ИНН, реквизиты выплат и сведения о начислениях. Основание: обязанности, установленные законодательством РФ, в

том числе Налоговым кодексом РФ и Федеральным законом № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».

2.4. Трудовые отношения и кадровый учёт. Субъект: работник Общества, в том числе генеральный директор. Данные в необходимом и установленном законом объёме: ФИО, дата и место рождения, гражданство, сведения документа, удостоверяющего личность, адрес и контакты, ИНН, СНИЛС, должность, сведения о трудовой деятельности и образовании, начислениях, выплатах и банковских реквизитах; сведения воинского учёта для военнообязанных. Сведения о семье и иждивенцах, а также о временной нетрудоспособности обрабатываются только при наличии соответствующей обязанности или обращения за гарантией либо выплатой. Основания: Трудовой кодекс РФ, налоговое, пенсионное и иное применимое законодательство, трудовой договор; для специальных категорий — только основания, предусмотренные статьёй 10 Закона № 152-ФЗ. Кадровые процедуры и доступ регулируются также внутренними документами Оператора.

2.5. Работа и безопасность сайта. Субъекты: посетители сайта. Данные: IP-адрес, дата и время запроса, адрес запрошенной страницы, сведения о браузере и устройстве, технические сообщения об ошибках и необходимые идентификаторы сессии или выбора пользователя. Цель: предоставление сайта, обеспечение его устойчивости и защита от злоупотреблений. Основание: осуществление законных интересов Оператора при условии соблюдения прав субъектов. Эти данные не используются на этом основании для необязательной аналитики или рекламы.

2.6. Анализ посещаемости и улучшение сайта. Субъекты: посетители, отдельно согласившиеся на аналитику. Данные: идентификаторы cookies и аналогичных технологий, IP-адрес, параметры устройства и браузера, сведения о посещённых страницах, источниках перехода, времени и действиях на сайте. При использовании Вебвизора анализируются действия посетителя с исключением содержимого полей форм. Сервис — Яндекс Метрика. Основание: отдельное согласие посетителя. Отказ не препятствует доступу к сайту и отправке обращения.

2.7. Оператор не использует данные формы для рекламных рассылок. Публикация материалов в социальных сетях сама по себе не означает рассылку по контактам заявителей. Данные подписчиков, авторов личных сообщений и комментариев используются лишь в объёме необходимого взаимодействия и по применимому правовому основанию; правила соответствующей платформы действуют самостоятельно.

3 Способы обработки и получатели

3.1. Обработка осуществляется с использованием средств автоматизации и без них. В зависимости от цели выполняются сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление доступа уполномоченным лицам, блокирование, удаление и уничтожение; обезличивание — при подготовке действительно обезличенной статистики. Данные обращений и аналитики не распространяются неопределённому кругу лиц. Публикация персональных данных допускается при наличии отдельного законного основания, в необходимых случаях — отдельного согласия по статье 10.1 Закона № 152-ФЗ.

3.2. Для размещения сайта и обработки его форм привлекается ООО «Регистратор доменных имен РЕГ.РУ»; для корпоративной почты — ООО «ЯНДЕКС 360 ДЛЯ БИЗНЕСА»; для согласованной посетителем аналитики — ООО «ЯНДЕКС» как поставщик Яндекс Метрики. Доступ предоставляется только в объёме соответствующей услуги. При поручении обработки Оператор обеспечивает предусмотренные частью 3 статьи 6 Закона № 152-ФЗ условия, включая цели, состав данных, действия, конфиденциальность, безопасность и уведомление об инцидентах.

3.3. Данные передаются государственным органам и иным лицам в случаях и объёме, предусмотренных законом, а банкам — в необходимом объёме для расчётов и выплат.

Получатели, самостоятельно определяющие цели своей обработки, действуют как самостоятельные операторы в пределах закона. Привлечение нового обработчика допускается после проверки правового основания и условий защиты.

3.4. При сборе персональных данных граждан РФ, в том числе через Интернет, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение осуществляются с использованием баз данных на территории РФ с соблюдением части 5 статьи 18 Закона № 152-ФЗ. Персональные данные из формы сайта не направляются китайским партнёрам или через WeChat. Ссылка или QR-код WeChat предназначены для самостоятельного обращения представителей китайских компаний. Переход в сторонний сервис регулируется также правилами его владельца и не означает согласия на передачу ему данных из формы сайта.

3.5. Трансграничная передача данных из формы сайта и в рамках подключённой к нему аналитики Оператором не осуществляется. Если для иной деятельности возникает необходимость такой передачи, до её начала Оператор устанавливает основание, выполняет требования статьи 12 Закона № 152-ФЗ, включая отдельное предварительное уведомление Роскомнадзора, и актуализирует документы. Одного упоминания передачи в Политике или одного согласия недостаточно.

3.6. Сайт не предназначен для сбора специальных категорий и биометрических данных для установления личности. Решения, порождающие юридические последствия для субъекта или иным образом затрагивающие его права, не принимаются исключительно на основании автоматизированной обработки.

4 Сроки хранения и прекращение обработки

4.1. Обращения и переписка по ним хранятся до завершения рассмотрения и необходимого взаимодействия, но не более одного года с последнего содержательного контакта, если договор не заключён и отсутствует иное законное основание. Если обращение приводит к договору, необходимые сведения обрабатываются в рамках договорной цели. Окончание предельного срока не отменяет обязанность прекратить обработку раньше при достижении цели.

4.2. Договорные, бухгалтерские, налоговые и кадровые документы хранятся в течение сроков, установленных для соответствующего вида документа законодательством и применимыми архивными перечнями. Срок определяется по виду документа и установленному законом событию начала его исчисления. Для первичных учётных документов применяется, в частности, статья 29 Закона № 402-ФЗ. Нельзя заменять все эти сроки единым сроком «пять лет после окончания договора».

4.3. Технические журналы сайта хранятся не более 90 дней, если конкретный инцидент или обязанность по закону не требуют обоснованного более длительного хранения выделенных записей. Запись выбора посетителя по аналитике хранится до изменения выбора, но не более одного года без повторного запроса. Аналитические данные обрабатываются до достижения цели или отзыва согласия, но не более 24 месяцев с момента сбора. Оператор обеспечивает удаление данных также у привлечённых обработчиков в применимые сроки.

4.4. Срок действия конкретного аналитического cookie зависит от его назначения и настроек сервиса. Он не тождествен сроку хранения уже полученных сервером данных. Удаление cookies в браузере само по себе не удаляет ранее собранные сведения из систем аналитики. Отзыв осуществляется через настройки аналитики на сайте либо обращением к Оператору.

4.5. После достижения цели либо отзыва согласия обработка прекращается и данные уничтожаются не позднее 30 дней, если отсутствуют основания для продолжения обработки, предусмотренные законом. При требовании прекратить обработку применяется срок 10 рабочих дней с допустимым мотивированным продлением не более чем на 5 рабочих дней в

случаях, установленных законом. Отзыв не отменяет обязанности хранить документы по закону.

4.6. При выявлении неправомерной обработки Оператор прекращает её в срок не более 3 рабочих дней. Если обеспечить правомерность невозможно, данные уничтожаются в срок не более 10 рабочих дней с выявления нарушения. После представления субъектом сведений, подтверждающих неполноту, неточность или неактуальность данных, уточнение производится в течение 7 рабочих дней; после подтверждения незаконного получения или ненужности данных для заявленной цели — уничтожение в течение 7 рабочих дней. На время проверки в предусмотренных законом случаях данные блокируются.

4.7. Если уничтожение в предусмотренный статьёй 21 Закона № 152-ФЗ срок невозможно, данные блокируются и уничтожаются в срок не более 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральным законом. Уничтожение подтверждается документами по действующим требованиям Роскомнадзора; соответствующие подтверждения хранятся в установленные сроки. Минимальные сведения, необходимые для подтверждения законности обработки и защиты прав в споре, сохраняются только при отдельном законном основании и в пределах необходимого срока с ограниченным доступом.

5 Права и обращения субъектов

Субъект вправе получать сведения об обработке и доступ к своим данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения при наличии установленных законом оснований, отзывать согласие, требовать прекращения обработки, обжаловать действия Оператора в Роскомнадзор или суд.

Обращения направляются на info@vost-d.ru или по адресу: 105120, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, пер. Наставнический, д. 6, помещ. 3/1. Для отзыва согласия достаточно сообщить контакт, использованный при обращении, и суть требования; Оператор при необходимости безопасно уточнит личность заявителя. Не следует по собственной инициативе отправлять скан паспорта по обычной электронной почте.

Формальный запрос о доступе к персональным данным оформляется с учётом части 3 статьи 14 Закона № 152-ФЗ. Ответ предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня обращения или получения запроса. Срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней с направлением мотивированного уведомления. Для иных требований применяются специальные сроки закона, в том числе указанные в разделе 4.

6 Согласия и технологии сайта

Согласие на обработку данных обращения предоставляется отдельной отметкой в незаполненном заранее поле и отправкой формы после ознакомления с отдельным текстом согласия. Принятие Политики, просмотр страницы или продолжение использования сайта сами по себе не являются согласием на необязательную обработку.

Яндекс Метрика и Вебвизор включаются только после отдельного активного выбора посетителя «Разрешить аналитику». Доступен отказ «Только необходимые» и последующее изменение выбора через «Настройки аналитики». Отказ от аналитики не влияет на обработку заявки. Содержимое полей форм, контактные данные и идентифицирующие параметры не передаются в Метрику; Оператор обеспечивает исключение таких данных из записей и адресов страниц.

Оператор фиксирует факт, время, способ и редакцию предоставленного согласия в объёме, необходимом для подтверждения его получения. Согласие на распространение и на рекламные сообщения, если они потребуются в будущем, оформляется отдельно; согласия в этом документе их не заменяют.

7 Защита данных и актуализация Политики

Оператор назначает ответственного за организацию обработки, ограничивает доступ по рабочим обязанностям, ведёт учёт и проверку доступа, принимает необходимые организационные и технические меры, обеспечивает защищённое соединение, восстановление данных и контроль обработки у привлечённых лиц в соответствии со статьями 18.1 и 19 Закона № 152-ФЗ. Состав мер определяется с учётом актуальных угроз и применимых требований к информационным системам.

При инциденте, предусмотренном частью 3.1 статьи 21 Закона № 152-ФЗ, Оператор направляет уведомление в Роскомнадзор в течение 24 часов и сведения о результатах внутреннего расследования в течение 72 часов. Порядок реагирования и ответственные лица определяются внутренними документами.

Политика размещается в свободном доступе на сайте и доступна со страниц сбора данных. Редакция 1.2 применяется с даты её введения в действие приказом Оператора и публикации. Изменение Политики не расширяет ранее данное согласие автоматически; при необходимости Оператор получает новое согласие до начала соответствующей обработки.