

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ УСЛУГ ПО МЕХАНООБРАБОТКЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила оказания производственных услуг (далее – «Правила») определяют условия и порядок оказания платных услуг по механической обработке металлов и иных конструкционных материалов на мощностях Исполнителя (р. 1).

1.2. Настоящий документ регулирует отношения между Исполнителем и Заказчиком (юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями) в рамках договоров возмездного оказания услуг и подряда (р. 1).

1.3. Действие Закона РФ «О защите прав потребителей» на данные Правила не распространяется, так как услуги оказываются для коммерческих, производственных и иных нужд, не связанных с личным или семейным использованием (р. 1).

1.4. Правила разработаны на основании Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) (р. 1).

1.5. Заключением договора или направлением заявки на расчет Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами в полном объеме и принимает их условия (р. 1).

1.6. Исполнитель вправе изменять Правила в одностороннем порядке (рр. 1, 11). Новая редакция вступает в силу с момента размещения на официальном сайте Исполнителя (рр. 1, 11).

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. «Исполнитель» — Общество с ограниченной ответственностью «Юго-Западный металлообрабатывающий завод», осуществляющее оказание производственных услуг по механообработке (р. 1).

2.2. «Заказчик» — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заказавший или имеющий намерение заказать услуги Исполнителя (р. 1).

2.3. «Конструкторская документация (КД)» — чертежи, эскизы, технические задания (ТЗ) или 3D-модели (в форматах STEP, IGES, DXF, DWG), предоставляемые Заказчиком для выполнения работ.

2.4. «Давальческий материал» — заготовки, металлопрокат, детали или сырье, принадлежащие Заказчику и передаваемые Исполнителю для последующей механической обработки (р. 6).

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАКАЗА И ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

3.1. Услуги предоставляются Исполнителем на основании согласованного Технического задания или КД Заказчика (р. 1).

3.2. Для расчета стоимости и сроков Заказчик направляет Исполнителю КД с обязательным указанием:

- Точной марки материала (или требований к нему);
- Линейных и геометрических допусков, качеств точности;
- Параметров шероховатости поверхностей (Ra, Rz);
- Требуемого объема партии (количества деталей);
- Необходимости финишных покрытий или термообработки.

3.3. Ответственность за любые ошибки, неточности или двусмысленности в предоставленных чертежах и 3D-моделях полностью несет Заказчик. При расхождениях между 3D-моделью и плоским чертежом приоритетными считаются данные плоского чертежа, если иное не согласовано письменно.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ДАВАЛЬЧЕСКОМУ МАТЕРИАЛУ

4.1. При оказании услуг с использованием материалов Заказчика, последний обязан передать их Исполнителю по накладной по форме М-15 с приложением сертификатов качества завода-изготовителя на металл/сырье (р. 6).

4.2. Исполнитель обязуется бережно обращаться с давальческим материалом, но не несет ответственности за его скрытые дефекты (внутренние раковины, микротрещины, литейные пороки, пористость или несоответствие химического состава заявленной марке стали), выявленные в ходе резания или иной механической обработки (pp. 6, 10).

4.3. Заказчик обязан предоставлять заготовки с учетом необходимого технологического припуска на обработку и зажим в станочной оснастке. При нехватке припуска Исполнитель не гарантирует выход детали в чистовые размеры, указанные в чертеже.

4.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения давальческого материала переходит к Исполнителю с момента его фактической приемки на склад и подписания акта приема-передачи.

5. СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Сроки выполнения работ согласовываются сторонами в Спецификации или Счете (р. 2). Срок начинает исчисляться с момента выполнения Заказчиком трех условий в совокупности: внесение предоплаты, предоставление финальной КД и поставка материала (если используется давальческий материал) (р. 2).

5.2. Сроки выполнения работ могут быть соразмерно увеличены Исполнителем в одностороннем порядке в случаях (р. 3):

- Выявления скрытых дефектов материала, требующих приостановки работ или замены заготовок (pp. 3, 10);
- Внесения Заказчиком изменений в конструкторскую документацию в процессе производства (р. 3);
- Задержки оплаты или непредоставления Заказчиком необходимых технических разъяснений по запросу технологов Исполнителя (pp. 3, 10).

5.3. Заказчик имеет право контролировать ход выполнения работ без вмешательства в

технологический процесс, режимы резания и внутренний распорядок Исполнителя (р. 4). Допуск сотрудников Заказчика в производственные цеха возможен только по предварительному согласованию, в СИЗ и в сопровождении представителя Исполнителя (рр. 4-5).

6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость услуг рассчитывается индивидуально на основании нормо-часов работы оборудования (токарных, фрезерных, шлифовальных станков, центров с ЧПУ), стоимости расходных материалов, оснастки и инструмента (р. 6).

6.2. В случае составления предварительной сметы, она может быть скорректирована Исполнителем при обнаружении скрытых факторов сложности в процессе обработки (р. 7). При изменении стоимости более чем на 10%, Исполнитель приостанавливает работы до письменного одобрения Заказчиком новой стоимости (р. 7).

6.3. Если иное не предусмотрено Договором, оплата услуг осуществляется на условиях 100% предоплаты либо по схеме: 50% — авансовый платеж для запуска производства, 50% — окончательный расчет в течение 3 (трех) банковских дней с момента уведомления о готовности партии к отгрузке (р. 7).

6.4. При нарушении Заказчиком сроков оплаты Исполнитель имеет право приостановить производство и отгрузку готовых деталей с переносом общего срока готовности (р. 7).

7. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

7.1. Исполнитель уведомляет Заказчика о готовности продукции к отгрузке по электронной почте или иным каналам связи (р. 7). Заказчик обязан принять и вывезти готовые детали в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента отправки уведомления (р. 8).

7.2. Приемка деталей по количеству и явным дефектам (геометрия, видимые повреждения) производится на складе Исполнителя при передаче продукции. Подписание универсального передаточного документа (УПД) или Акта выполненных работ подтверждает приемку деталей надлежащего качества (р. 8).

7.3. Претензии по скрытым дефектам (которые невозможно выявить методами визуального контроля при приемке без использования специального измерительного оборудования или лаборатории) принимаются в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения деталей Заказчиком (рр. 6, 8). Претензия должна содержать Акт рекламации с приложением карты замеров.

7.4. При уклонении Заказчика от приемки продукции более чем на 2 (два) месяца, Исполнитель вправе после письменного предупреждения утилизировать или реализовать готовую продукцию для покрытия своих расходов на производство и хранение (рр. 6, 8). Дополнительно Исполнитель вправе потребовать плату за ответственное хранение невостребованной продукции на своем складе (р. 8).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение обязательств стороны несут имущественную ответственность согласно действующему законодательству РФ и Договору (р. 9).

8.2. В случае неисправимого брака детали, возникшего по прямой вине Исполнителя, ответственность Исполнителя ограничивается (р. 6):

- При работе с материалом Исполнителя: безвозмездным переделыванием детали в согласованный срок.
- При работе с давальческим материалом: возмещением стоимости испорченного сырья/заготовки согласно товаросопроводительным документам либо соразмерным уменьшением стоимости услуг.

8.3. Исполнитель не несет ответственности за косвенные убытки, упущенную выгоду Заказчика или простои его собственного производства, вызванные задержкой поставки или браком деталей.

8.4. Исполнитель освобождается от ответственности в случае форс-мажорных обстоятельств (техногенные аварии, отключения энергоснабжения со стороны энергосетей, военные действия, запретительные акты государственных органов и т.д.) (р. 9).

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Исполнитель обязуется сохранять в тайне любые конфиденциальные сведения, коммерческую информацию и чертежи, полученные от Заказчика в рамках оказания услуг (р. 3).

9.2. Чертежи и 3D-модели Заказчика не могут быть переданы третьим лицам или использованы Исполнителем для производства продукции в интересах других клиентов без предварительного письменного согласия Заказчика.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование организации: ООО «Ю-ЗМЗ»

ИНН / КПП: 7838116366

ОГРН (ОГРНИП): 1237800098744

Юридический и фактический адрес: Санкт-Петербург, п. Стрельна, ул.Фронтальная, д.3 лит.Д

Телефон / Email: +7(812)332-45-24/info@yuzmz.ru