



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 7 » ноября 2022 года

№ 53-372-ур

Иркутск

Об утверждении устава областного государственного казенного учреждения «Единый центр обслуживания в сфере социального развития, опеки и попечительства»

В соответствии с пунктом 31 Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждения уставов областных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 ноября 2010 года № 306-пп, распоряжением Правительства Иркутской области от 26 мая 2022 года № 275-рп «О создании областного государственного казенного учреждения «Единый центр обслуживания в сфере социального развития, опеки и попечительства», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп:

1. Утвердить устав областного государственного казенного учреждения «Единый центр обслуживания в сфере социального развития, опеки и попечительства».

2. Обеспечить прохождение процедуры государственной регистрации утверждения Устава, включая направление документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственной регистрации юридических лиц.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

КОПИЯ ВЕРНА
УПРАВЛЕНИЕ ПРАВОВОЙ РАБОТЫ
с/ч [подпись]

СОГЛАСОВАНО:

Министр имущественных
отношений Иркутской области


М.А. Быргазова
распоряжение № 30/15 - ИР/и
« 2 » 2022 года

УТВЕРЖДЕНО:

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской
области


В.А. Родионов
распоряжение № 372 - ИР
« 2 » 2022 года

УСТАВ

областного государственного казенного учреждения
«Единый центр обслуживания в сфере социального развития,
опеки и попечительства»

г. Иркутск, 2022

1. Общие положения

1.1. Областное государственное казенное учреждение «Единый центр обслуживания в сфере социального развития, опеки и попечительства» (далее – Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 26 мая 2022 года № 275-рп «О создании областного государственного казенного учреждения «Единый центр обслуживания в сфере социального развития, опеки и попечительства»

1.2. Учреждение является юридическим лицом, обладает его правами, в том числе выступает истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс.

1.3. Полное наименование Учреждения: областное государственное казенное учреждение «Единый центр обслуживания в сфере социального развития, опеки и попечительства».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГКУ «ЕЦО в сфере социального развития, опеки и попечительства».

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение.

Тип Учреждения – казенное.

1.5. Место нахождения Учреждения: 664025, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2.

1.6. Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием на русском языке с указанием места нахождения, бланки со своим наименованием, эмблему, символику, угловой штамп и другие реквизиты.

1.7. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Иркутская область.

Наименование исполнительных органов государственной власти Иркутской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения:

министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель);

министерство имущественных отношений Иркутской области осуществляет функции и полномочия собственника Учреждения (далее – Собственник).

1.8. Филиалы и представительства отсутствуют.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения, а также исчерпывающий перечень видов деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждений, подведомственных Учредителю (далее – обслуживаемые учреждения).

2.2. Предметом деятельности Учреждения является предоставление услуг по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и формированию (представлению) бюджетной (бухгалтерской), налоговой, статистической и иной финансовой отчетности в соответствии с требованиями законодательства на основе заключенных с обслуживаемыми учреждениями соглашений, а также доверенностей.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.3.1. организация и ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование отчетности обслуживаемых учреждений в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.3.2. ведение учета доходов и расходов по средствам, полученным обслуживаемыми учреждениями от приносящей доход деятельности;

2.3.3. организация и ведение учета средств обслуживаемых учреждений, поступивших во временное распоряжение;

2.3.4. обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использованием материальных и финансовых ресурсов в соответствии с нормативами, сметами и планами финансово-хозяйственной деятельности;

2.3.5. начисление и выплата заработной платы работникам обслуживаемых учреждений;

2.3.6. ведение учета начисления и уплаты страховых и накопительных взносов в системе персонифицированного учета;

2.3.7. участие в проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременное и правильное оформление результатов инвентаризации и отражение в учете;

2.3.8. хранение документов в соответствии с правилами организации государственного архивного дела;

2.3.9. составление и представление в установленном порядке и в предусмотренные сроки бюджетной (бухгалтерской) налоговой, статистической и иной финансовой отчетности;

2.3.10. формирование полной и достоверной информации о деятельности обслуживаемых учреждений и их имущественном положении, необходимой для оперативного руководства и управления, а также для ее использования контролирующими и надзорными органами;

2.3.11. организация расчетов с контрагентами по государственным контрактам и иным договорам обслуживаемых учреждений;

2.3.12. ведение расчетов с подотчетными лицами, осуществление контроля за расходованием ими денежных средств в соответствии с действующим законодательством;

2.3.13. предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений и обеспечение экономии ресурсов;

2.3.14. представление интересов обслуживаемых учреждений по доверенности;

2.3.15. консультирование обслуживаемых учреждений по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности;

2.3.16. учреждение обладает полномочиями государственного заказчика при осуществлении закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с действующим законодательством;

2.3.17. осуществление иной деятельности в целях реализации отдельных функций Учредителя в соответствии с пунктом 3 статьи 26.11. Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2.4. Учреждение не вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Порядок управления деятельностью Учреждения определяется Учредителем в соответствии с требованиями законодательства.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

назначение на должность и освобождение от должности Директора Учреждения, заключение, изменение и расторжение с ним договора;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Исполнительным органом Учреждения является Директор, который: осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и решение всех вопросов, за исключением отнесенных действующим законодательством и (или) настоящим Уставом к компетенции Учредителя; действует от имени Учреждения без доверенности;

представляет интересы Учреждения в судах, в государственных и муниципальных органах, в том числе в правоохранительных, а также в организациях;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

подписывает совместно с главным бухгалтером Учреждения бухгалтерскую отчетность и представляет ее Учредителю в соответствии с требованиями законодательства;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством;

представляет любую необходимую информацию о деятельности Учреждения Учредителю;

составляет отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем и (или) Собственником;

представляет информацию о деятельности Учреждения в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

предоставляет Собственнику в установленном законодательством порядке сведения об имуществе, закрепленном за ним на праве оперативного управления, для ведения учета в Реестре государственной собственности Иркутской области;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Срок полномочий Директора Учреждения определяется трудовым договором, заключенным с ним Учредителем.

На время отсутствия Директора Учреждения полномочия исполнительного органа Учреждения осуществляет заместитель Директора Учреждения.

3.4. Учредитель вправе давать Учреждению и Директору Учреждения поручения, обязательные для исполнения.

В случаях, установленных законодательством, Учредитель вправе заключать договоры и соглашения, обязательные для исполнения Учреждением, если указанные договоры и соглашения не предусматривают финансовых обязательств Учреждения.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения.

4.1.1. Источники формирования имущества Учреждения определяются в соответствии с федеральным законодательством.

4.1.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

Учреждение обязано не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), а также своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества.

4.1.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учреждение не вправе распоряжаться этими земельными участками.

4.1.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Собственник вправе распорядится по своему усмотрению.

4.1.5. Учреждение обязано эффективно использовать закрепленное за Учреждением имущество, обеспечивать его сохранность и нести ответственность перед Учредителем и Собственником имущества за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

4.2. Финансовое обеспечение Учреждения.

4.2.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

4.2.2. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник его имущества.

4.2.4. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевой счет, открытый в Управлении казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области, в порядке, установленном законодательством.

4.7.5. Предоставление отчетности о деятельности Учреждения и сведений об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава.

5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Реорганизация Учреждения:

5.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

5.1.3. Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения.

5.1.4. Проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

5.1.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации;

5.1.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения:

5.2.1. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Иркутской области.

5.2.2. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.2.3. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

5.3. Ликвидация Учреждения:

5.3.1. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами.

5.3.2. Решение о ликвидации учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения.

5.3.3. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, которая создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.3.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.3.5. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.3.6. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в областной архивный фонд, документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

5.3.7. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Прой. что всего на 8	и листах	промунирован
Ведущий	исполнителю отдела	
нормотворческой	работы,	
правовых	экспертиз	
мониторинга законодательства		
в управлении правовой работы		
министерства	социального	
развития,	и	
попечительства	иркутского	
области	А. И.	С. И. Сценко