

ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Рестарт Ломбард»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) определяет цели, правовые основания, объем, порядок и условия обработки персональных данных, меры по обеспечению безопасности персональных данных, а также права субъектов персональных данных в ООО «Рестарт Ломбард» (далее — Оператор, Общество).
- 1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, связанные с обработкой и защитой персональных данных.
- 1.3. Политика подлежит опубликованию (размещению) в открытом доступе в сети «Интернет» на сайте(ах) Оператора.
- 1.4. Термины используются в значениях, определенных законодательством РФ, включая: персональные данные, оператор, обработка персональных данных, распространение, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничная передача.

2. Сведения об Операторе

- 2.1. Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Рестарт Ломбард» (ООО «Рестарт Ломбард»).
- 2.2. ОГРН: 1217500002477. ИНН: 7536186381. КПП: 753601001.
- 2.3. Юридический адрес: 672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. Амурская, д. 84, помещ. 33.
- 2.4. Контакты для обращений субъектов ПДн:
— 672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. Амурская, д. 84, помещ. 33.
— e-mail: restartlombard@mail.ru
- 2.5. Ответственное лицо за организацию обработки персональных данных (приказом по Обществу): генеральный директор Бобылева А. В.

3. Принципы обработки персональных данных

- 3.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.
- 3.2. Обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора.
- 3.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность.
- 3.4. Обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и актуальность; принимаются меры по удалению или уточнению неполных/неточных данных.
- 3.5. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок не установлен законом или договором.

4. Категории субъектов персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- 4.1. Клиенты (заемщики/поклажедатели), их представители (в т. ч. по доверенности).
- 4.2. Посетители сайта(ов) Общества, пользователи онлайн-форм и сервисов (в т. ч. обратная связь, заявки).
- 4.3. Контрагенты (индивидуальные предприниматели, представители юридических лиц), их уполномоченные представители.
- 4.4. Работники Общества, бывшие работники, кандидаты на вакантные должности.
- 4.5. Иные лица, взаимодействующие с Обществом по вопросам хозяйственной деятельности и исполнения требований законодательства.

5. Цели обработки персональных данных

Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- 5.1. Заключение и исполнение договоров с клиентами (ломбардный заем, хранение, реализация невостребованного имущества, иные связанные операции в рамках деятельности ломбарда).
- 5.2. Идентификация клиента/представителя, проверка полномочий представителя, ведение учета операций и

обязательств, коммуникации по договору (уведомления, напоминания, претензионная работа).

5.3. Исполнение требований законодательства РФ (включая бухгалтерский и налоговый учет, ответы на запросы уполномоченных органов, соблюдение требований регуляторов, хранение документов).

5.4. Обработка обращений и заявок (телефон, сайт, мессенджеры, e-mail), обратная связь, поддержка клиентов.

5.5. Маркетинговые и информационные рассылки (при наличии надлежащего правового основания, включая согласие — когда требуется).

5.6. Подбор персонала, трудовые отношения, кадровый учет, расчет и выплата заработной платы, обеспечение пропускного/режимного контроля.

5.7. Обеспечение безопасности, предотвращение мошенничества и инцидентов (включая видеонаблюдение в помещениях — при наличии и при условии информирования).

5.8. Обеспечение работоспособности сайта, аналитика и улучшение сервисов (в т. ч. cookies/метрики) — в пределах правовых оснований.

6. Правовые основания обработки персональных данных

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные на следующих основаниях:

а) согласие субъекта персональных данных (в случаях, когда оно необходимо);

б) заключение и исполнение договора, стороной/выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных;

в) исполнение обязанностей, возложенных на Оператора законом;

г) осуществление прав и законных интересов Оператора или третьих лиц при условии, что не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;

д) иные основания, предусмотренные законодательством РФ.

6.2. С учетом изменений, вступивших в силу с 01.09.2025, согласие на обработку персональных данных в ряде случаев должно оформляться отдельно, а не «в составе договора/анкеты» — при подготовке форм согласий Оператор учитывает актуальные требования закона и разъяснения.

7. Категории персональных данных

7.1. Оператор может обрабатывать следующие категории персональных данных (в зависимости от цели):

— ФИО;

— дата рождения (при необходимости);

— паспортные данные/данные документа, удостоверяющего личность (в случаях, предусмотренных законом и/или необходимых для заключения/исполнения договора);

— адрес регистрации/проживания;

— контактные данные (телефон, e-mail);

— сведения о предмете залога/хранения (описание, идентификаторы/серийные номера, фото — при необходимости для учета и доказательности);

— реквизиты договоров, история операций/платежей;

— сведения о представителе (ФИО, документ, доверенность);

— данные работников (в объеме, предусмотренном трудовым законодательством);

— технические данные посетителей сайта (IP-адрес, cookies, идентификаторы устройств/браузера, данные веб-аналитики) — при наличии соответствующих настроек и оснований.

7.2. Специальные категории персональных данных (о расовой/национальной принадлежности, политических взглядах, религии, здоровье, интимной жизни) не обрабатываются, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом (если применимо — описать конкретно).

7.3. Биометрические персональные данные (если используются фото для идентификации, распознавание лиц и т. п.) не обрабатываются.

8. Действия с персональными данными и способы обработки

8.1. Оператор осуществляет следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется смешанным способом: с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

8.3. Источники получения персональных данных: непосредственно от субъектов ПДн; от представителей субъектов; из документов, предоставляемых субъектами; из государственных информационных систем — только в случаях и порядке, предусмотренных законом (если применимо).

9. Передача персональных данных третьим лицам. Поручение обработки

9.1. Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам в минимально необходимом объеме для достижения целей обработки и при наличии правового основания, включая:

- банкам/платежным агентам (при проведении платежей);
- операторам связи/смс-агрегаторам/сервисам рассылок (для уведомлений и коммуникаций);
- поставщикам ИТ-сервисов (CRM, хостинг, облачное хранение, телефония) — на основании договора поручения обработки/обслуживания;
- охранным организациям/арендодателям (режим/безопасность) — при наличии оснований;
- государственным органам — при наличии законного запроса.

9.2. При поручении обработки персональных данных третьему лицу Оператор заключает договор, содержащий условия обработки и обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных.

10. Трансграничная передача персональных данных

10.1. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

11. Сроки хранения персональных данных

11.1. Сроки хранения персональных данных определяются целями обработки, требованиями законодательства и внутренними регламентами Общества.

11.2. По достижении целей обработки или при утрате необходимости в достижении целей персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если иное не предусмотрено законом.

11.3. Документы, содержащие персональные данные, хранятся в сроки, установленные законодательством РФ о бухгалтерском/налоговом учете, архивном деле, а также отраслевыми требованиями (при наличии применимости).

12. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- 12.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных (в объеме, установленном законом).
- 12.2. Требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных при наличии оснований.
- 12.3. Отзывать согласие на обработку персональных данных (если обработка основана на согласии).
- 12.4. Обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в судебном порядке.
- 12.5. Иные права, предусмотренные законодательством РФ.

13. Порядок рассмотрения обращений субъектов ПДн

13.1. Обращение направляется по контактам из п. 2.4.

13.2. Оператор вправе запросить сведения, подтверждающие личность заявителя и его полномочия (если обращается представитель).

13.3. Сроки рассмотрения обращений и порядок ответа определяются требованиями законодательства РФ и внутренними регламентами Оператора.

14. Обеспечение безопасности персональных данных

14.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

14.2. К мерам безопасности относятся, в частности:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- утверждение локальных актов (положения, регламенты, инструкции);
- разграничение прав доступа, учет и контроль доступа;

- использование антивирусной защиты, средств межсетевое экранирования (при необходимости), резервное копирование;
- защита помещений и носителей, режим хранения документов;
- обучение работников и контроль соблюдения требований;
- оценка рисков и периодическая проверка соблюдения мер.

14.3. При выявлении инцидентов безопасности (в т. ч. утечки ПДн) Оператор действует по плану реагирования и исполняет установленные законом обязанности по уведомлению уполномоченных органов (если применимо к конкретному инциденту).

15. Обработка персональных данных на сайте. Cookies

15.1. При использовании сайта(ов) Оператора могут обрабатываться технические данные посетителей (включая cookies).

15.2. Сайт может использовать сервисы веб-аналитики/метрики, при этом Оператор обеспечивает информирование пользователей и получение необходимых согласий/настроек, если это требуется по закону и фактической конфигурации сайта.

15.3. На сайте размещается:

- ссылка на настоящую Политику;
- тексты согласий (если применимо) под формами сбора данных;
- уведомление о cookies (если используются).

16. Уведомление Роскомнадзора об обработке персональных данных

16.1. Оператор подает уведомление о намерении осуществлять обработку персональных данных (включение в реестр операторов) в порядке и по формам, утвержденным Роскомнадзором. Формы утверждены приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180 (официальное опубликование).

16.2. При изменении сведений, содержащихся в уведомлении, Оператор направляет соответствующее уведомление по установленной форме.

17. Заключительные положения

17.1. Политика утверждается приказом руководителя Общества и вступает в силу с даты утверждения (либо с иной даты, указанной в приказе).

17.2. Политика действует бессрочно до замены новой редакцией.

17.3. Оператор вправе вносить изменения в Политику. Актуальная редакция размещается в открытом доступе на сайте(ах) Общества.

18. Реквизиты документа

Версия: 1.6

Дата утверждения: «16» сентября 2026 г.