

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Глосса Нова»**

Утверждаю
Директор АНО ДПО «Глосса Нова»
И.А. Логинова

_____ 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях для перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке и основаниях для перевода, отчисления и восстановления, обучающихся по дополнительным образовательным программам (далее – Положение) устанавливает общие требования к процедуре, порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Глосса Нова» (далее именуемая по тексту – Организация).

1.2 Настоящее Положение принято в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1997 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Устава Организации и иных локальных нормативных актов.

2 Порядок и основания перевода

2.1 Под переводом обучающихся понимается переход с одной образовательной программы на другую, переход из одного образовательного учреждения в другое, переход с одной формы освоения образовательной программы на другую (обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение). Перевод не зависит от времени календарного года и осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

2.2 Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри Организации возможен при отсутствии задолженности по оплате и при условии частичного соответствия содержания учебного плана, объема образовательных программ, на основе анализа освоения обучающимся

(слушателем) образовательной программы, на которую он переводится.

2.3 Перевод обучающегося из Организации в иную образовательную организацию осуществляется по инициативе обучающегося и при отсутствии задолженности по оплате. Для осуществления перевода, в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления, обучающемуся выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.4 При переводе в Организация из иной образовательной организации производится сверка сведений, содержащихся в предоставленной обучающимся справке об обучении или о периоде обучения, с учебными планами и образовательными программами Организации для определения возможных к зачету учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Порядок зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении определяется соответствующим положением.

2.5 Прием обучающегося в порядке перевода из иной образовательной организации осуществляется на основании следующих документов:

- заявления обучающегося;
- справки об обучении, подтверждающей объем освоения образовательной программы;
- иных документов, предусмотренных локальными нормативными актами Организации.

2.6 Организация издает приказ о переводе не более чем через 10 календарных дней со дня написания обучающимся заявления о переводе и предоставлении необходимых документов.

2.7 В случае перевода с одной дополнительной образовательной программы на другую внутри Организации заключение дополнительного соглашения к договору об образовании предшествует изданию приказа о переводе.

3 Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1 Отчисление обучающихся из Организации производится по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.2 Досрочное отчисление обучающихся из Организации осуществляется в следующих случаях:

3.2.1 По инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.2.2 По инициативе Организации:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, приостановления обучения, отпуска по беременности и родам или отпуска

по уходу за ребенком;

в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в случае установления нарушения порядка приема в Организация, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; при возникновении обстоятельств, в которых становится невозможным надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.2.3 По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации или смерти обучающегося.

3.3 Досрочное отчисление по инициативе обучающегося производится на основании заявления.

3.4 При досрочном отчислении по инициативе Организации, обучающийся уведомляется о возможности отчисления.

3.5 Основанием для отчисления является приказ директора Организации.

4 Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1 Восстановление обучающихся в Организация осуществляется на основании заявления обучающегося.

4.2 Обучающийся, отчисленный из Организации до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Организация в течение двух лет с момента отчисления при условии реализации программы и наличия свободных мест.

4.3 Восстановление отчисленных обучающихся производится на дополнительную образовательную программу, с которой обучающийся был отчислен, либо на другую образовательную программу.

4.4 В случае, если дополнительная образовательная программа, с которой обучающийся был отчислен, в настоящее время в Организации не реализуется, Организация, по личному заявлению обучающегося, вправе восстановить его на любую другую образовательную программу.

4.5 Восстановление обучающихся осуществляется на основании следующих документов:

заявления обучающегося;

справки об обучении, подтверждающей объем освоения дополнительной профессиональной программы;

иных документов, предусмотренных локальными нормативными актами Организации.

4.6 При восстановлении обучающегося производится сверка взаиморасчетов по предыдущему договору на обучение.

4.7 На основании предоставленных документов, осуществляется зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ранее пройденных

обучающимся, в соответствии с локальным нормативным актом Организации и заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

4.8 Организация издает приказ о восстановлении не более чем через 10 календарных дней со дня написания обучающимся заявления о восстановлении и предоставлении необходимых документов.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение утверждается приказом директора Организации, вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.

5.2 В настоящее Положение вносятся изменения и дополнения в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего образовательные отношения. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Организации.