ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.08.2026 № 145

г. Грозный

Об утверждении Порядка предоставления гранта «Агромотиватор» в Чеченской Республике

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Чеченской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта «Агромотиватор» в Чеченской Республике.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Чеченской Республики от 17 июля 2025 года № 185 «Об утверждении Порядка предоставления гранта «Агромотиватор» в Чеченской Республике».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности исполнительного органа Чеченской Республики в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Чеченской Республики –
министр автомобильных дорог
Чеченской Республики И.А. Тумхаджиев



Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Чеченской Республики
от 27.08.2026 № 145

ПОРЯДОК
предоставления гранта «Агромотиватор»
в Чеченской Республике

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления гранта «Агромотиватор» в Чеченской Республике определяет цели, условия и механизм предоставления гранта «Агромотиватор» участнику специальной военной операции для финансового обеспечения его затрат, порядок проведения отбора получателей гранта «Агромотиватор» (далее – отбор, участник отбора), требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агромотиватор», а также ответственности за их нарушение (далее соответственно – Порядок, грант «Агромотиватор»).

Грант «Агромотиватор» предоставляется в рамках реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа), а также в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство).

Сведения о гранте «Агромотиватор» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе единого портала в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агромотиватор» до Министерства.

2. Используемые в Порядке понятия означают следующее:

«грант «Агромотиватор» – средства бюджета Чеченской Республики, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов участнику специальной военной операции для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений

государственной поддержки, связанных с реализацией проекта грантополучателя. Срок использования гранта «Агромотиватор» составляет не более 18 месяцев со дня его получения;

«грантополучатель» – заявитель, участник специальной военной операции, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта «Агромотиватор»;

«заявитель» – крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственный потребительский кооператив, малый сельскохозяйственный товаропроизводитель, переработчик или центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров. К понятию «заявитель» также относится участник специальной военной операции, индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством), включая главу указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

«проект грантополучателя» – документ (бизнес-план), представляемый в Министерство, в порядке и по форме, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования гранта «Агромотиватор», а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении средств бюджета Чеченской Республики, заключаемое между грантополучателем и Министерством.

«сельские агломерации» – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Чеченской Республики определяется Правительством Чеченской Республики;

«сельские территории» – сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением сельских населенных пунктов и поселков городского типа, входящих в состав городского округа «Город Грозный»). Перечень таких населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Чеченской Республики, утвержден указом Главы Чеченской Республики от 3 декабря 2019 года № 168 «Об

утверждении Реестра административно-территориальных и территориальных единиц Чеченской Республики»;

«региональная комиссия по отбору проектов» – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, в том числе представители отраслевых союзов и ассоциаций, осуществляющая конкурсный отбор для предоставления грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы (далее – конкурсный отбор);

«плановые показатели деятельности» – включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом), включая:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа;

сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта «Агромотиватор»;

«участник специальной военной операции» – гражданин Российской Федерации, принимавший участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнявший задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, отнесенный к ветеранам боевых действий в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», уволенный с военной службы (работы, службы) и подтвердивший факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» и (или) подтвердивший выполнение задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, справкой, выдаваемой федеральными органами исполнительной власти, направлявшими (привлекавшими) его для выполнения указанных задач, в порядке, установленном такими органами, зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории или на территории сельской агломерации Чеченской Республики, или обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта «Агромотиватор», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, установленным пунктом 6 Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

«средства бюджета субъекта Российской Федерации» – средства из республиканского бюджета, источником софинансирования которых является субсидия;

«уполномоченный орган» – Министерство сельского хозяйства Чеченской Республики.

3. Уполномоченным органом по предоставлению гранта «Агромотиватор» является Министерство.

4. Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Грант «Агромотиватор» предоставляется грантополучателю на конкурсной основе в соответствии с решением конкурсной комиссии на реализацию проекта:

а) по приобретению поголовья сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе крупного рогатого скота и (или) лошадей в возрасте не более 2 лет, и птицы – в размере, не превышающем 7 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

б) по иным направлениям – в размере, не превышающем 5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.

6. Грант «Агромотиватор» предоставляется грантополучателю с учетом следующих условий:

1) грант «Агромотиватор» предоставляется однократно на основании решения конкурсной комиссии по отбору проектов по результатам конкурсного отбора заявителей;

2) максимальный размер гранта «Агромотиватор» утверждается Министерством. В случае если Министерство утверждает максимальный размер гранта «Агромотиватор» в размере, превышающем размер, указанный в пункте 5 Порядка, расходные обязательства бюджета Чеченской Республики

по выплате такого гранта в сумме, превышающей указанный размер, из федерального бюджета не софинансируются;

3) размер гранта «Агромотиватор», предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением конкурсной комиссии по отбору проектов с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта;

4) перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агромотиватор», определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5) финансовое обеспечение затрат грантополучателя, предусмотренных пунктом 4 Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

6) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта «Агромотиватор», допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением о предоставлении средств, заключаемым между грантополучателем и Министерством;

7) не допускается направление средств гранта «Агромотиватор» заявителям, ранее являвшимся получателями иных грантов в рамках государственной программы, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственной программы, гранта «Агротуризм», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни, гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

8) срок использования гранта «Агромотиватор» составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агромотиватор» в установленный срок, продление срока использования гранта «Агромотиватор» осуществляется по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Министерством порядке. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта «Агромотиватор» является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агромотиватор» в установленный срок;

9) на дату, определяемую Министерством, у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

10) случаи, в которых допускается внесение изменений в проект, методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством. В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение о предоставлении средств, заключенное между грантополучателем и Министерством, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, представляет актуализированный проект в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения;

11) предоставление гранта «Агромотиватор» на развитие фермерского хозяйства заявителю, в состав которого входит член крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшийся получателем грантов в рамках государственной программы (за исключением гранта «Агротуризм», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни и гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы), не допускается;

12) грант «Агромотиватор» предоставляется при условии документального подтверждения участником специальной военной операции права собственности и (или) иных прав на земельный участок (земельные участки) из состава земель сельскохозяйственного назначения, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с года получения гранта «Агромотиватор»;

13) допускается смена индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства и грантополучателем, в процессе реализации проекта в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

14) грант «Агромотиватор» предоставляется за счет средств бюджета Чеченской Республики;

15) размер гранта «Агромотиватор» не может быть менее 3 млн рублей. В случае если заявителем на рассмотрение конкурсной комиссии по отбору проектов представлен проект создания и (или) развития хозяйства, где в стоимость проекта создания и (или) развития хозяйства включена сумма гранта менее 3 млн рублей, проект создания и (или) развития хозяйства конкурсной комиссией по отбору проектов не рассматривается;

16) трудоустройства в течение срока использования, гранта «Агромотиватор» не менее 2 новых постоянных работников, если размер гранта «Агромотиватор», предоставленного в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 Порядка, составляет 5 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта «Агромотиватор»

составляет менее 5 млн рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

17) согласие грантополучателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агромотиватор», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агромотиватор», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

18) наличие справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого грантополучателем осуществляется деятельность, об отсутствии у грантополучателя просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей (при отсутствии указанной справки Министерство запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких грантополучателей);

19) запрещается приобретение грантополучателями – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

20) регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства для получения средств бюджета Чеченской Республики в соответствии с пунктом 5 Порядка на сельской территории или территории сельской агломерации не менее 12 месяцев. При направлении на отбор проекта грантополучателя на предоставление гранта «Агромотиватор» срок регистрации заявителя может быть менее 12 месяцев или заявителем может быть гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему соответствующего гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям,

предусмотренным абзацем 4 пункта 2 Порядка в органах Федеральной налоговой службы;

21) обеспечения грантополучателями ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта в размере не менее 7 процентов (по проекту грантополучателя);

22) в случае приобретения грантополучателями сельскохозяйственных животных и (или) птицы, приобретение таких сельскохозяйственных животных и (или) птицы должно быть подтверждено грантополучателями данными об индивидуальном или о групповом маркировании и учете животных в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии в соответствии с Правилами осуществления учета животных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2023 года № 550 «Об утверждении Правил осуществления учета животных и перечня видов животных, подлежащих индивидуальному или групповому маркированию и учету, случаев осуществления индивидуального или группового маркирования и учета животных, а также сроков осуществления учета животных».

2. Порядок проведения конкурсного отбора

7. Для участия в конкурсном отборе, на дату подачи заявки, установленную Министерством, заявители должны соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) заявитель не получает средства из бюджета Чеченской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики на цели, установленные в пункте 5 Порядка;

6) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики, из которого планируется предоставление гранта «Агромотиватор» в соответствии с Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой, (за исключением случаев, установленных Правительством Чеченской Республики);

7) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями;

9) заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы;

10) заявитель зарегистрирован на сельской территории в текущем финансовом году (для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

11) наличие у заявителя проекта;

12) заявитель представляет план расходов, содержащий список приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг,

определенных в соответствии с перечнем затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агромотиватор», установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. При этом по каждому пункту указывается наименование, количество, цена и источник финансирования (средства гранта «Агромотиватор» и собственные средства);

13) заявитель обязуется оплачивать не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств;

14) заявитель обязуется израсходовать грант «Агромотиватор» и собственные средства в размере, указанном в плане, и на цели, указанные в пункте 5 Порядка;

15) заявитель обязуется не позднее срока использования гранта «Агромотиватор» принять по трудовому договору не менее 1 нового постоянного работника, а также берет обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты получения гранта «Агромотиватор» с последующей их регистрацией в Социальном фонде Российской Федерации, а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить трудовой договор с другим работником не позднее 30 календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления не менее 5 лет с даты получения гранта «Агромотиватор»;

16) заявитель обязуется осуществлять деятельность по направлению, указанному в проекте, не менее 5 лет с даты получения гранта «Агромотиватор»;

17) заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством, в случае если заявителем является гражданин;

18) заявитель обязуется представлять в Министерство отчетность по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Проверка заявителя на предмет соответствия указанным в настоящем пункте требованиям осуществляется в течение срока рассмотрения заявок.

8. Участник отбора на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе, представляет в Министерство следующие документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 7 Порядка:

справку участника отбора, подтверждающую выполнение требования, указанного в подпункте 1 пункта 7 Порядка;

документ (справку), подтверждающий отсутствие участника отбора в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

документ (справку), подтверждающий отсутствие участника отбора в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII

Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справку участника отбора, подтверждающую выполнение обязательства не являться получателем средств из бюджета Чеченской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики на цели, предусмотренные Порядком;

документ (справку), подтверждающий отсутствие участника отбора в реестре иностранных агентов;

документ, подтверждающий исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

справку участника отбора, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Чеченской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

документ (справку), подтверждающий отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора.

В случае непредставления участником отбора по собственной инициативе документов, указанных в абзацах девятом и десятом настоящего пункта, Министерство запрашивает данные документы в порядке межведомственного электронного взаимодействия в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет.

9. Министерство в целях подтверждения соответствия заявителя (далее – участник отбора, участники отбора) условиям и требованиям, установленным в пунктах 6 и 7 Порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

10. Проверка участника отбора на соответствие условиям и требованиям, установленным в пунктах 6 и 7 Порядка, соответствующая информация о соответствии которым содержится в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в

рамках межведомственного электронного взаимодействия, осуществляется автоматически в Государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

11. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 7 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

12. Конкурсный отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет». Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства, а также экспертов (экспертных организаций) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

13. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – объявление, официальный сайт).

В объявлении указываются:

1) сроки проведения конкурсного отбора;

2) способ проведения отбора;

дата начала подачи и окончания приема заявок и документов участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

5) результат предоставления гранта «Агромотиватор», а также характеристика результата;

6) цели предоставления гранта «Агромотиватор» в соответствии с пунктом 5 Порядка;

7) доменное имя и (или) указатель страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

8) требования к участнику отбора, определенные в соответствии с пунктом 7 Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, установленную Министерством, для проведения конкурсного отбора, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

9) условия к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 6 Порядка;

категории грантополучателей и критерии оценки, показатели критериев оценки;

11) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

12) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

13) правила рассмотрения и оценки заявок и документов на предмет соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 6 и 7 Порядка;

14) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

15) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке; необходимая для представления участником отбора информация по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости); сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию; минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями конкурсного отбора (при необходимости); сроки оценки заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

16) объем распределяемого гранта «Агромотиватор» в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта «Агромотиватор», установленный Порядком, правила распределения гранта «Агромотиватор» по результатам конкурсного отбора, которые включают максимальный размер гранта «Агромотиватор», предоставляемого победителю конкурсного отбора;

17) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

18) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

19) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

20) срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора (документа об итогах проведения конкурсного отбора) на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

14. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале и на официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня

завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

. Министерство вносит изменения в объявление о проведении конкурсного отбора, которые осуществляются не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора изменение способа проведения конкурсного отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора после наступления даты начала приема заявок, в объявление о проведении конкурсного отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

. Объявление об отмене конкурсного отбора размещается на едином портале и на официальном сайте и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет».

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале в системе «Электронный бюджет».

После окончания срока отмены проведения конкурсного отбора и до заключения соглашения с победителем конкурсного отбора Министерство отменяет конкурсный отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса

системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Для участия в конкурсном отборе участники отбора формируют заявки в системе «Электронный бюджет» с приложением электронных копий следующих документов:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной налоговым органом не более чем за 30 дней до дня подачи заявки;

2) справка об отсутствии у заявителя на дату, определяемую Министерством, неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) справки, выданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

4) выписки из приказа об увольнении с военной службы (службы, работы) или военного билета, или трудовой книжки, или иного документа, удостоверяющего факт увольнения с военной службы (службы, работы);

5) удостоверения ветерана боевых действий, полученного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 августа 2023 года № 1243 «Об утверждении Правил выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца лицам, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых

действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, и о внесении изменения в пункт 2 инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий»;

6) паспорта гражданина Российской Федерации – заявителя (страницы, содержащие основные сведения о заявителе, дате выдаче паспорта и органе, осуществившем его выдачу, регистрации);

7) подтверждения согласия на обработку персональных данных (для граждан Российской Федерации);

8) соглашения между членами хозяйства о создании крестьянского (фермерского) хозяйства и избрании индивидуального предпринимателя главой крестьянского (фермерского) хозяйства или решения индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства либо копии указанных документов;

9) проекта, составленного по форме, определяемой Министерством;

10) выписки из банковского счета, подтверждающей наличие на счете заявителя собственных средств и или (заемных) средств на реализацию проекта в размере не менее 10% от общей стоимости проекта, заверенной подписью сотрудника и печатью банка, полученной не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о содержании правоустанавливающих документов на земельный участок (предоставляется заявителем самостоятельно в случае, если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), подтверждающих право собственности и (или) иных прав заявителя на срок не менее 5 лет на земельный участок (земельные участки), на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

справка ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Чеченской Республике» об отсутствии у участника отбора по состоянию на первое число месяца подачи заявки перед указанным учреждением просроченной задолженности за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (предоставляется заявителем самостоятельно в случае, если право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) (при наличии объекта недвижимости).

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 11, 12 настоящего пункта, представляются по инициативе заявителя. При их непредставлении Министерство (в течение 5 рабочих дней с даты регистрации) направляет межведомственный запрос, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, определенному пунктом 17 Порядка.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора до наступления даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Отправка заявки на доработку Министерством не осуществляется.

. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству, а также конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

. Министерство, не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дату и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора;

г) адрес юридического лица – участника отбора;

д) запрашиваемый участником отбора размер гранта «Агромотиватор».

. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола вскрытия заявок на едином портале системы «Электронный бюджет» осуществляет проверку на предмет соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 6 и 7 Порядка.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует условиям и требованиям, указанным в пунктах 6 и 7 Порядка и в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 7 Порядка;

) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении и в пункте 8 Порядка;

) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

. Конкурсный отбор проводится в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Эксперты в назначенные дату, время и месте проводят заседание, указанное в объявлении, на котором:

оценивают документы;

проводят индивидуальное собеседование с участником отбора;

определяют победителей конкурсного отбора, размер гранта «Агромотиватор».

30. Оценка заявок осуществляется экспертами с применением бальной системы на основании следующих критериев конкурсного отбора для предоставления гранта «Агромотиватор»:

№ п/п	Наименование критерия	Показатель критерия	Оценка критерия (в баллах)	Вес критерия
1	2	3	4	5
1	Основное направление хозяйственной деятельности в соответствии с проектом	Разведение крупного рогатого скота молочного направления продуктивности	100	0,05
		Разведение крупного рогатого скота мясного направления продуктивности	75	
		Разведение лошадей в возрасте не более 2 лет и птицы	50	
		Прочие направления хозяйственной деятельности	25	
2	Наличие поголовья скота, птицы, пчелосемей <*>	Свыше 10 условных голов	100	0,03
		До 10 условных голов	50	
		Нет поголовья скота	0	
3	Наличие земельного(-ых) участка(-ов) с видом разрешенного использования, предусматривающим	В собственности	100	0,05
		В аренде (субаренде) (на	50	

1	2	3	4	5
	возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности в соответствии с проектом	срок не менее 5 лет) на день подачи заявки для участия в конкурсном отборе		
4	Площадь земельных участков с видом разрешенного использования, предусматривающим возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности в соответствии с проектом	Свыше 10 га	100	0,05
		До 10 га	50	
5	Наличие в собственности самоходной техники, подлежащей в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации в Министерстве	3 единицы и более	100	0,05
		До 3 единиц	50	
		Нет самоходной техники	0	
6	Участник отбора является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	Да	100	0,01
		Нет	0	
7	Заключение члена региональной комиссии по отбору проектов в отношении проекта участника отбора			0,04
7.1	Логическая связность и реализуемость проекта	Проект содержит необходимую и достаточную информацию, производственно-финансовые показатели в проекте соответствуют заявленным цели и задачам	50	
		Проект содержит недочеты, не влияющие на реализацию поставленных цели и задач	25	
		Проект слабо проработан, имеются противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами	0	
7.2	Обоснованность и реалистичность планируемых затрат в рамках реализации проекта	Планируемые затраты соответствуют поставленным целям и задачам	50	
		Планируемые затраты частично обоснованы и	34	

1	2	3	4	5
		детализированы		
		Планируемые затраты частично обоснованы и детализированы, присутствуют затраты, не относящиеся к производственно-финансовой деятельности	17	
		Планируемые затраты не соответствуют поставленным цели и задачам	0	

Эксперты выставляют участнику отбора по каждому критерию отбора соответствующий балл. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям конкурсного отбора.

Исходя из размера совокупного показателя Эксперты определяют победителя отбора. Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие более 20 баллов. Максимальный рейтинг победителя отбора равен максимальному размеру совокупного показателя.

По результатам рассмотрения заявок экспертами определяется суммарный бал и проводится их ранжирование по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов. Информация о ранжировании заявок участников отбора отражается в протоколе рассмотрения заявок.

В целях формирования рейтинга заявок эксперты присваивают каждой заявке порядковый номер (в порядке уменьшения суммы набранных при оценке баллов). При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, получивший наибольшее количество баллов по критерию № 6 – оценка эффективности представленного проекта создания и (или) развития хозяйства. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер. В случае если для участия в конкурсном отборе подана только одна заявка, победителем конкурсного отбора признается участник отбора, представивший заявку, при условии соответствия такого участника отбора и его заявки требованиям, установленным Порядком.

Результат оценки документов и индивидуального собеседования участника отбора заносится в протокол рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

31. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение

информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

32. В запросе, указанном в пункте 31 Порядка, Министерством устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

33. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 31 Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

34. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 31 Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов конкурсного отбора.

35. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае если по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

36. Победителями конкурного отбора признаются участники отбора, набравшие в сумме по результатам оценки наибольшее количество баллов. В случае наличия у участников отбора одинакового количества баллов, приоритет определяется в зависимости от даты регистрации представленных заявки и документов.

. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов конкурсного отбора содержит следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование победителя конкурсного отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта «Агромотиватор».

. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня

подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3. Порядок предоставления гранта «Агромотиватор»

. В случае принятия решения о предоставлении гранта «Агромотиватор» Министерство в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора, указанного в пункте 37 Порядка, заключает в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) с победителем конкурсного отбора, соответствующим требованиям, указанным в пункте 7 Порядка, соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме документа на бумажном носителе и подписываются Министерством и победителем конкурсного отбора).

. Если победитель конкурсного отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении количества рабочих дней со дня определения победителя конкурсного отбора и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются по форме и в порядке, установленным пунктом 39 Порядка.

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результатов использования гранта «Агромотиватор» и обязательство грантополучателя по его достижению;

согласие грантополучателя на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агромотиватор», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агромотиватор», а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агромотиватор» в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство грантополучателя по предоставлению отчетов, указанных в пункте 51 Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агромотиватор», приводящего к невозможности предоставления гранта «Агромотиватор» в размере, определенном в соглашении.

. Победитель конкурсного отбора после заключения соглашения становится грантополучателем.

. Перечисление гранта «Агромотиватор» грантополучателям осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Министерством с победителем конкурсного отбора соглашения.

. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения с победителями конкурсного отбора составляет реестр грантополучателей и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики.

Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней с даты получения реестра грантополучателей перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

На основании реестра грантополучателей Министерство в течение рабочих дней со дня получения бюджетных средств производит перечисление причитающихся сумм гранта «Агромотиватор» на лицевые счета получателей гранта, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

Грантополучатель обязан использовать грант «Агромотиватор» по целевому назначению в соответствии с заключенным соглашением.

Результат предоставления гранта «Агромотиватор»:

Обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц)».

. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта «Агромотиватор», является трудоустройство на постоянную работу не менее одного нового постоянного работника.

В случае прохождения грантополучателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 года на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и (или) для выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – прохождение военной службы), Министерство принимает одно из следующих решений:

продление срока использования гранта «Агромотиватор» на 12 месяцев. При этом в течение указанного срока грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата гранта «Агромотиватор», в бюджет Чеченской Республики, из которого был перечислен соответствующий грант «Агромотиватор», в объеме неиспользованного гранта «Агромотиватор», в

случае, если грант «Агромотиватор» не использован или использован не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с прохождением военной службы осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя, признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению грантополучателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, при представлении документа, подтверждающего прохождение военной службы.

Решения принимаются Министерством не позднее 2 рабочих дней со дня поступления от грантополучателя заявления и (или) полученными от призывной комиссии по мобилизации Чеченской Республики (призывной комиссии по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики) соответствующими сведениями. Данные решения принимаются в форме приказа Министерства и размещаются на официальном сайте в тот же срок.

В случае если при поступлении от грантополучателя заявления не представлен документ, подтверждающий призыв его на военную службу, Министерство в течение 1-го рабочего дня со дня поступления заявления направляет в призывную комиссию по мобилизации Чеченской Республики (призывную комиссию по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики) запрос о предоставлении сведений о призыве грантополучателя на военную службу.

В случае получения Министерством от призывной комиссии по мобилизации Чеченской Республики (призывной комиссии по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики) информации об отсутствии сведений о призыве грантополучателя на военную службу и (или) в случае отсутствия в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу государственной регистрации прекращения деятельности в качестве юридического лица, решения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, Министерством не принимаются, о чем не позднее 2 рабочих дней со дня поступления соответствующей информации издается приказ Министерства и размещается на официальном сайте.

. В процессе реализации проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства по решению членов такого крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между Министерством и грантополучателем, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую

реализацию проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с указанным соглашением.

В случае если в процессе реализации проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация соответствующих проектов продолжается соответствующими грантополучателями с уведомлением Министерства о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

. В случае реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом:

в форме слияния, присоединения или преобразования – в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агромотиватор», и возврате неиспользованного остатка гранта «Агромотиватор» в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

В случае прекращения деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Срок использования гранта «Агромотиватор» грантополучателями, пострадавшими в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, составляет не более 30 месяцев со дня получения средств бюджета Чеченской Республики.

Грантополучатели, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов,

освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом Министерством, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

4. Требования к отчетности

Грантополучатели в срок до 1 апреля года, следующего за годом получения гранта «Агромотиватор», обязаны представить отчет о достижении значений результата предоставления гранта «Агромотиватор» по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Грантополучатели ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязаны представить отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агромотиватор», по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе Электронный бюджет».

Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного грантополучателем в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его представления в системе «Электронный бюджет». В случае отклонения Министерством указанного в абзаце первом настоящего пункта отчета, с указанием причин его отклонения получатель обязан устранить указанные нарушения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

. Министерство осуществляет проверку соблюдения грантополучателем условий и порядка использования гранта «Агромотиватор», в том числе в части достижения результатов использования гранта «Агромотиватор». Органы государственного финансового контроля Чеченской Республики осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

. Министерство ежегодно осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта «Агромотиватор» исходя из достижения значений результатов его предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агромотиватор» (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

. В случае нарушения грантополучателем условий и порядка предоставления гранта «Агромотиватор», установленных Порядком, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления

установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта «Агромотиватор», выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет грантополучателю требование о возврате полученного гранта «Агромотиватор» (части гранта «Агромотиватор») на счет Министерства.

. В случае если грантополучателем по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления гранта «Агромотиватор», и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта «Агромотиватор» в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Чеченской Республики в срок до 1 апреля очередного финансового года (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vгранта x k x m / n) x 0,1, где:

Vгранта – размер гранта «Агромотиватор», предоставленного грантополучателю в текущем финансовом году (при расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Чеченской Республики, в размере гранта «Агромотиватор», предоставленного грантополучателю (Vгранта), не учитывается размер остатка гранта «Агромотиватор», не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Чеченской Республики, осуществляющим администрирование доходов бюджета Чеченской Республики от возврата остатков средств гранта «Агромотиватор»);
– количество результатов предоставления гранта «Агромотиватор», по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта «Агромотиватор», имеет положительное значение;
– общее количество результатов предоставления гранта «Агромотиватор»;
– коэффициент возврата гранта «Агромотиватор»;
– понижающий коэффициент суммы возврата гранта «Агромотиватор».

Коэффициент возврата гранта «Агромотиватор» рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

– индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта «Агромотиватор».

При расчете коэффициента возврата гранта «Агромотиватор» используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата предоставления гранта «Агромотиватор».

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта «Агромотиватор», определяется:

1) для результатов предоставления гранта «Агромотиватор», по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления гранта «Агромотиватор», по следующей формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

– фактически достигнутое значение i-го результата предоставления гранта «Агромотиватор» на отчетную дату;

– плановое значение i-го результата предоставления гранта «Агромотиватор», установленное соглашением;

2) для результатов предоставления гранта «Агромотиватор», по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления гранта «Агромотиватор», по следующей формуле:

. В случае невозврата грантополучателем полученного гранта «Агромотиватор» (части гранта «Агромотиватор») в срок, указанный в абзаце первом пункта 55 Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 55 Порядка, направляет грантополучателю требование о возврате полученного гранта «Агромотиватор» (части гранта «Агромотиватор») на счет Министерства.

. По основаниям, указанным в пунктах 54-55 Порядка, грант «Агромотиватор» (часть гранта «Агромотиватор») подлежит возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения грантополучателем соответствующих требований, указанных в пунктах 54, 56 Порядка. В случае невозврата полученного гранта «Агромотиватор» (части гранта «Агромотиватор») в указанный срок, гранта «Агромотиватор» взыскивается Министерством в судебном порядке.

. Неиспользованные грантополучателем в текущем финансовом году остатки гранта «Агромотиватор», предоставленного на финансовое обеспечение затрат, средства, полученные на основании договоров, заключенных с грантополучателем, подлежат возврату в бюджет Чеченской Республики в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

